



**STKIP
PGRI
PONOROGO**



PEDOMAN PPL 2 STKIP PGRI PONOROGO TAHUN AKADEMIK 2025/2026



stkippgriponorogo.ac.id



SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA

STKIP PGRI PONOROGO

Status: Terakreditasi "Baik Sekali"

Jalan Ukel Nomor 39 Telp./Fax. (0352) 481841-485809 Ponorogo 63491
e-mail: stkippgripo@yahoo.co.id, website:www.stkippgripo.ac.id

SURAT KEPUTUSAN

Nomor: 292/STKIP-PGRI/F.1/Po/2025
tentang

**PEDOMAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) II
TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

Ketua Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan Persatuan Guru Republik Indonesia (STKIP PGRI) Ponorogo;

Menimbang : 1. Bahwa perguruan tinggi berkewajiban melaksanakan Tridarma PT sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku secara berimbang dan berkelanjutan;
2. Bahwa untuk mencapai penguasaan kompetensi akademik yang disyaratkan, mahasiswa wajib mengikuti kegiatan praktik mengajar (PPL II) di sekolah praktikan sesuai jadwal dan ketentuan yang telah ditetapkan;
3. Bahwa untuk memperlancar kegiatan PPL II, dipandang perlu untuk menyusun dan menetapkan Panduan PPL II Tahun 2025/2026.

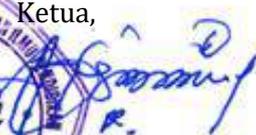
Mengingat : 1. Undang-undang RI No. 20 Tahun 2005 tentang Sisdiknas;
2. Undang-undang Guru dan Dosen No. 14 Tahun 2005;
3. Undang-undang RI No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah RI Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah RI Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
5. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;

Memperhatikan : 1. Hasil Rapat Pelaksanaan PPL II T.A. 2025/2026 pada tanggal 4 Juli 2025.
2. Pedoman Akademik STKIP PGRI Ponorogo tahun 2025/2026.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :
Pertama : Pedoman PPL II STKIP PGRI Ponorogo Tahun Akademik 2025/2026;
Kedua : Pedoman ini menjadi rujukan teknis pelaksanaan kegiatan PPL II yang harus dipenuhi selama kegiatan berlangsung;
Ketiga : Keputusan ini mulai berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan ditinjau kembali dan diubah sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Ponorogo
Pada tanggal : 10 Juli 2025

Ketua,



Dr. Ahmad Nur Ismail, M.Pd.I.
NIS. 0180.22

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas rahmat Allah SWT., sehingga pedoman Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II ini dapat tersusun dengan baik. Pedoman ini berisi tentang garis besar petunjuk pelaksanaan dalam menyelenggarakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II tahun akademik 2025/2026. Di dalam pedoman ini termuat aspek kebijakan, sistem pelaksanaan, alur pelaksanaan, serta prosedur pelaksanaan PPL II STKIP PGRI Ponorogo di sekolah praktikan.

STKIP PGRI Ponorogo sebagai salah satu perguruan tinggi yang mencetak pendidik profesional senantiasa berkomitmen untuk membekali mahasiswa dengan berbagai kompetensi. Hal ini merujuk pada Undang-undang Guru dan Dosen No. 14 Tahun 2005, khususnya Bab IV pasal 10 yang secara eksplisit menyatakan bahwa guru harus mempunyai empat kompetensi wajib, yakni kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial, dan kompetensi professional. Maka, untuk memenuhi kriteria tersebut, setiap mahasiswa calon guru harus dibekali dengan kemampuan dan kompetensi dimaksud.

Dalam aspek akademik, kompetensi pedagogik menjadi salah satu kompetensi kunci yang harus dikuasai mahasiswa calon guru. Kompetensi ini erat kaitannya dengan kemampuan praktis dan pedagogis seorang guru dalam menyusun rencana pembelajaran, mengelola kelas, mengorkestrasi ruang pembelajaran, mensituasikan kelas dalam atmosfer pembelajaran yang aktif, dan masih banyak lagi. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II merupakan salah satu upaya akademis dalam mengenalkan, melibatkan, dan mendayagunakan mahasiswa di situasi dan lingkungan pendidikan yang nyata, yakni di sekolah praktikan.

Untuk memastikan kegiatan pembekalan mahasiswa, khususnya kompetensi pedagogik, maka mahasiswa perlu diberikan pembimbingan dan pengajaran yang riil di sekolah tempat mereka akan mengajar kelak. Pembimbingan dan pengajaran ini disebut sebagai atau sering dikenal dengan istilah PPL II. Dalam implementasinya, dokumen pedoman ini perlu didukung dengan berbagai kebijakan lainnya yang saling terkait, yakni dokumen manual mutu/standar, prosedur operasional standar (SOP), panduan monitoring dan

evaluasi, dan instrument evaluasi. Dokumen kebijakan tersebut berfungsi sebagai pijakan dan patokan bagi unit/pelaksana akademis kegiatan PPL II. Dalam penyusunannya, dokumen dimaksud melibatkan berbagai komponen struktural antara lain; Ketua, Wakil Ketua I bidang akademik, LPMI, Kaprodi, Dosen Pembimbing Lapangan, BAAK, dan serta perwakilan guru pamong dari sekolah mitra tempat PPL II.

Dokumen ini merupakan salah satu bentuk komitmen lembaga dalam menjamin pelaksanaan kegiatan PPL II agar berjalan secara efektif dan mencapai target yang ditetapkan. Di sisi lain, tim penyusun juga sepenuhnya menyadari bahwa isi dan substansi dari dokumen ini masih belum sempurna. Untuk itu, tim penyusun sangat terbuka dan mengharap saran serta kritik konstruktif dari semua pihak yang berkenan memberikan kontribusi untuk penyempurnaan dokumen ini.

Terakhir, Tim Penyusun haturkan terima kasih kepada segenap pihak yang telah membantu penyusunan dokumen ini. Tim Penyusun sangat mengapresiasi kontribusi yang telah diberikan. Semoga dokumen ini bermanfaat untuk segenap civitas akademika guna mendukung kemajuan dan pengembangan STKIP PGRI Ponorogo sebagai Kampus Literasi. Amiin.

Ponorogo, 10 Juli 2025

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
SK PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan.....	2
C. Mekanisme Pelaksanaan.....	2
BAB II PELAKSANAAN PPL II.....	4
A. Tahap Persiapan.....	4
B. Tahap Pembekalan.....	4
C. Tahapan Pelaksanaan PPL II	5
D. Tugas Dosen Pembimbing Lapangan PPL II.....	5
E. Peninjauan PPL II.....	5
F. Hak Guru Pamong	6
G. Tugas Guru Pamong	6
H. Penilaian PPL II.....	6
I. Monitoring dan Evaluasi PPL II.....	7
J. Petunjuk Pelaksanaan Peninjauan, Monitoring dan Evaluasi PPL II	7
BAB III PESERTA DAN AGENDA KEGIATAN PPL II.....	8
A. Peserta Kegiatan PPL II.....	8
B. Ruang Lingkup PPL II.....	8
C. Tempat dan Waktu Kegiatan PPL II.....	8
D. Perlengkapan yang Diperlukan Selama Latihan Mengajar	9
E. Jumlah Peserta PPL II.....	10
F. Kewajiban Mahasiswa.....	10
G. Alokasi Waktu.....	10
H. Tata Tertib PPL II.....	10

I. Penilaian.....	11
J. Daftar Peserta dan DPL (Dosen Pembimbing Lapangan)	11
BAB IV LAPORAN PPL II	12
A. Penulisan Laporan.....	12
B. Sistematika Laporan.....	12

LAMPIRAN

1. Daftar Dosen Pembimbing Lapangan
2. Daftar Peserta PPL II
3. Lembar observasi (untuk guru pamong)
4. Lembar observasi (untuk mahasiswa)
5. Form penilaian ujian PPL II
6. Kartu bimbingan
7. Format laporan akhir individu
8. Jadwal Kegiatan PPL II

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II merupakan kegiatan bagi mahasiswa untuk mengaplikasikan dasar keilmuan profesi seorang pendidik. Praktik Pengalaman Lapangan diaplikasikan dalam bentuk praktik mengajar dan kegiatan edukatif untuk memberikan ruang dan kesempatan bagi mahasiswa guna memantapkan kompetensi pedagogik, kepribadian, profesional dan sosial. Melalui kegiatan PPL II ini diharapkan mahasiswa dan sekolah praktikan dapat memperoleh manfaat praktis maupun akademis baik secara langsung maupun tidak langsung.

Mengelola pembelajaran di kelas merupakan salah satu tugas dan kewajiban guru yang berorientasi pada kebutuhan peserta didik. Oleh karena itu untuk menjalankan profesi tersebut, diperlukan penguasaan sejumlah kompetensi wajib, yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi profesional, kompetensi kepribadian, dan kompetensi sosial. Hal ini sebagaimana tertuang dalam Undang-undang Guru dan Dosen Nomor 14 Tahun 2005 khususnya pasal 10 ayat (1). Sebagai wujud dari penguasaan kompetensi tersebut, setiap tindakan dan tugas guru dalam mengelola pembelajaran harus dapat dipertanggungjawabkan secara keilmuan, profesi dan moral.

Untuk mencapai penguasaan kompetensi utama seorang pendidik, mahasiswa diwajibkan mengikuti kegiatan praktik mengajar di sekolah praktikan yang diwujudkan melalui kegiatan PPL II. Melalui kegiatan PPL II, mahasiswa diorientasikan secara terstruktur untuk mendapatkan pendidikan dan pelatihan yang sistematis serta terpercaya oleh institusi yang berkompeten. Proses pemerolehan kompetensi tersebut melalui banyak interaksi bermakna, antara lain interaksi antar-mahasiswa, mahasiswa dan guru pamong, mahasiswa dan dosen pembimbing, mahasiswa dan siswa, mahasiswa dan materi ajar. Oleh karena itu, pelaksanaan PPL II harus memberikan kesempatan agar terjadi interaksi-interaksi tersebut yang akan menumbuhkembangkan kompetensi yang perlu dimiliki oleh seorang guru.

Berdasarkan cetusan Undang-undang profesi yang disahkan oleh Dewan Perwakilan Rakyat (DPR) tanggal 6 Desember tahun 2005 guru ditetapkan sebagai sebuah profesi. Dengan demikian pekerjaan guru selain harus mempunyai nilai tawar tinggi seperti profesi dokter dan profesional lainnya, guru harus mempunyai kompetensi yang dapat diandalkan. Dalam konteks ini, PPL II yang diikuti mahasiswa merupakan salah satu wadah agar mahasiswa

mendapatkan pengalaman profesi yang dapat diandalkan. Dalam PPL II, mahasiswa akan dihadapkan pada kondisi riil aplikasi bidang keilmuan, seperti; kemampuan mengajar, manajemen kelas, kemampuan menjelaskan, kemampuan evaluasi, kemampuan bersosialisasi dan bernegosiasi, dan kemampuan manajerial kependidikan lainnya.

Mengingat pentingnya kegiatan PPL II, perlu adanya pedoman yang mengatur pelaksanaannya. Pedoman ini dibuat bukan untuk membatasi kegiatan PPL II, tetapi sebagai acuan agar tujuan PPL II benar-benar tercapai dan tepat sasaran.

B. Tujuan

Tujuan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II STKIP PGRI Ponorogo adalah sebagai berikut:

1. Memberikan wahana aplikasi keilmuan bagi mahasiswa untuk peningkatan dan penguasaan empat kompetensi inti seorang guru; pedagogik, profesional, kepribadian, dan sosial.
2. Memberikan pengalaman profesional mahasiswa sebagai calon guru, sehingga benar-benar menjadi lulusan kependidikan yang siap terjun di masyarakat khususnya dunia kependidikan.
3. Menjalinkan kerjasama edukatif dengan lembaga sekolah sebagai mitra dalam penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

C. Mekanisme Pelaksanaan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II dilaksanakan dalam dua tahapan mekanisme, yaitu;

1. Tahap Praktik *micro teaching* yang terintegrasi dalam mata kuliah PPL I. Aspek-aspek dalam tahapan praktik *micro teaching* meliputi:
 - a. Teknik menjabarkan Kompetensi Dasar ke dalam indikator.
 - b. Teknik menghubungkan indikator dengan perencanaan materi, Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), instrumen pembelajaran, dan penilaian.
 - c. Keterampilan membuka dan menutup pelajaran.
 - d. Keterampilan menjelaskan materi.
 - e. Keterampilan mengadakan variasi (strategi dan gaya mengajar).
 - f. Keterampilan Bertanya.
 - g. Keterampilan memberi penguatan.
 - h. Keterampilan mengelola kelas.
 - 1) Ketepatan penggunaan media/instrumen pembelajaran.
 - 2) Cara menyelenggarakan evaluasi hasil belajar.

2. Tahap Praktik Pengalaman Lapangan II (Praktik Mengajar) dilaksanakan di sekolah latihan yang merupakan mata kuliah PPL II. Kegiatan PPL II ini diawali dengan kegiatan peninjauan oleh bagian akademik ke sekolah praktikan. Kegiatan tersebut ditindaklanjuti dengan pembuatan MoU antara pihak STKIP PGRI Ponorogo dengan sekolah latihan untuk sepakat membuat kerjasama di bidang pembelajaran. Kegiatan PPL II selanjutnya dimulai dengan pembelajaran oleh tim yang ditunjuk dan kemudian dilanjutkan pelaksanaan PPL II di sekolah praktikan sesuai ketentuan dan jadwal yang telah ditetapkan.

BAB II

PELAKSANAAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) II

A. Tahap Persiapan

Tahap persiapan adalah suatu tahap untuk mempersiapkan diri sebelum melaksanakan praktik mengajar di sekolah latihan. Tahap persiapan tersebut adalah:

1. Mahasiswa sudah memprogramkan dan lulus mata kuliah PPL I dengan nilai minimal C.
2. Mahasiswa mengorganisasikan diri membentuk kelompok sesuai dengan daftar pembagian kelompok.

B. Tahap Pembekalan

Pembekalan PPL II dilaksanakan di kampus dengan tujuan dan materi pembekalan sebagai berikut.

1. Tujuan Pembekalan PPL II adalah agar mahasiswa:
 - a. Memiliki pemahaman yang komprehensif tentang profesi keguruan.
 - b. Memiliki persepsi yang sama dalam melaksanakan PPL II.
 - c. Memiliki dasar pembelajaran dan pembelajaran inovatif.
 - d. Memiliki keterampilan dalam mengelola kelas, dan memahami karakteristik siswa.
 - e. Memiliki pemahaman tentang sekolah praktikan.
2. Materi Pembekalan:
 - a. Penjelasan umum tentang PPL II.
 - b. Etika dan Komunikasi.
 - c. Instrumen pembelajaran (RPP, Silabus, materi ajar, dll.).
 - d. Strategi dan media pembelajaran.
 - e. Praktik pembuatan instrumen pembelajaran.
 - f. Demonstrasi praktik mengajar.
3. Observasi Sekolah Latihan

Kelompok mahasiswa melakukan observasi di sekolah yang akan ditempati kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II. Kegiatan observasi tidak hanya berupa pengamatan sepintas tentang sekolah yang akan ditempati, tetapi juga melakukan komunikasi, interaksi, negosiasi dan pembicaraan lain yang mengantarkan terlaksananya kegiatan PPL II. Kegiatan observasi dilakukan secara mandiri oleh mahasiswa agar mahasiswa belajar bersosialisasi dengan lembaga profesi yang akan digeluti.

C. Tahapan Pelaksanaan PPL II

Mahasiswa peserta PPL dapat mengikuti kegiatan PPL II dengan tahapan-tahapan sebagai berikut:

1. Mahasiswa diserahkan kepada pihak sekolah oleh Dosen Pendamping Lapangan (DPL).
2. Mahasiswa melakukan koordinasi dengan guru pamong dan atau pihak terkait tentang kegiatan PPL II.
3. Mahasiswa melakukan pembimbingan dengan guru pamong dan DPL sebelum praktik dibuktikan dengan mengisi kartu bimbingan.
4. Mahasiswa melakukan Praktik mengajar secara terbimbing di sekolah tempat PPL II.
5. Selama PPL II mahasiswa tidak hanya melaksanakan tugas mengajar, tetapi juga harus terlibat kegiatan yang dibebankan oleh pihak sekolah latihan.
6. Praktik Mengajar dilakukan 12 jam pelajaran berdasarkan jadwal yang telah disepakati dengan pihak sekolah latihan.
7. Mahasiswa yang dianggap telah mampu mengajar oleh guru pamong, maka praktikum dapat diajukan untuk mengikuti ujian PPL II.
8. Mahasiswa yang dianggap belum lulus oleh guru pamong, dapat diberi latihan tambahan dengan ketentuan tidak melewati batas waktu PPL II.
9. Selama pelaksanaan PPL II mahasiswa harus berperilaku seperti guru dan menaati tata-tertib yang berlaku di sekolah tempat PPL II.
10. Mahasiswa membuat laporan kegiatan sesuai pedoman yang berlaku.

D. Tugas Dosen Pembimbing PPL II

1. Membimbing pembuatan rencana pembelajaran.
2. Membimbing pemilihan dan penerapan teknik pembelajaran.
3. Meninjau pelaksanaan PPL II di sekolah.
4. Melakukan *monitoring* dan evaluasi pelaksanaan PPL II.

E. Peninjauan PPL II

Peninjauan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan yang dibentuk berdasarkan kriteria yang telah ditentukan pada poin sebelumnya. Berikut beberapa pedoman tentang pelaksanaan peninjauan PPL II;

1. Peninjauan dilakukan minimal 3 kali oleh DPL.
2. Setiap dosen pembimbing PPL II membimbing tidak lebih dari 2 kelompok.
3. DPL (Dosen Pembimbing Lapangan) PPL II harus mengisi lembar observasi dan mendiskusikan tentang permasalahan mahasiswa dengan guru pamong.

F. Hak Guru Pamong

Guru pamong ditentukan oleh sekolah masing-masing. Guru pamong memiliki hak penuh terhadap mahasiswa yang melakukan PPL II. Berikut hak guru pamong;

1. Guru pamong berhak menegur, memberikan peringatan atau memberikan sanksi kepada mahasiswa yang dinilai tidak mematuhi aturan PPL II.
2. Guru pamong berhak memberikan nilai objektif atas kelulusan mahasiswa peserta PPL II.
3. Guru pamong berhak mendapat sertifikat sebagai guru Pamong PPL II dari STKIP PGRI Ponorogo, surat keterangan yang dapat dipakai sebagai bahan pengawasan kepangkatan dan keperluan lainnya.
4. Guru pamong berhak mendapat balas jasa sesuai dengan ketentuan yang berlaku di STKIP PGRI Ponorogo.

G. Tugas Guru Pamong

1. Membimbing pembuatan rencana pembelajaran.
2. Mengatur jadwal pelaksanaan pembelajaran oleh mahasiswa (PPL II).
3. Mengatur pembagian tugas mahasiswa dalam kegiatan akademik dan ekstrakurikuler.
4. Melakukan evaluasi terhadap mahasiswa (memberi penilaian).

H. Penilaian PPL II

Agar penilaian praktik pengalaman mengajar dapat terarah diperlukan pedoman penilaian sebagai berikut:

1. Aspek-aspek yang dinilai dalam pelaksanaan PPL II antara lain;
 - a. Proses persiapan mengajar; kesesuaian RPP dengan prinsip kurikulum yang berlaku dan teori-teori mutakhir.
 - b. Kemampuan membuka pelajaran.
 - c. Kemampuan mengelola kelas dan kegiatan lain yang berkaitan dengan Proses Belajar Mengajar (lembar penilaian terlampir).
 - d. Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan akademik lain dan ekstra kurikuler.
 - e. Laporan mahasiswa tentang pelaksanaan PPL II.
2. Alat Penilaian PPL II
 - a. Lembar observasi praktik (terlampir).
 - b. Pedoman penulisan laporan PPL II.
 - c. Portofolio atau catatan khusus yang dibuat oleh guru pamong tentang kognisi, afeksi, dan psikomotor setiap mahasiswa yang melakukan praktik.

3. Pihak yang melakukan penilaian dalam pelaksanaan PPL II adalah:
 - a. Guru pamong yang ditentukan oleh pihak sekolah.
 - b. Dosen Pembimbing yang ditentukan oleh tim PPL II.

I. *Monitoring* dan Evaluasi PPL II

Kegiatan *monitoring* dan evaluasi dilakukan guna mengetahui ketercapaian tujuan pelaksanaan PPL II. Pelaksanaan *monitoring* dan evaluasi adalah pengarah dalam kegiatan PPL II yang tercantum pada kepanitiaan PPL II. *Monitoring* dan evaluasi dilakukan selama masa pelaksanaan PPL II minimal 2 kali kegiatan. Petunjuk Pelaksanaan kegiatan *monitoring* dan evaluasi didasarkan pada ketentuan yang berlaku.

J. Petunjuk Pelaksanaan Peninjauan, *Monitoring* dan Evaluasi PPL II

1. Memantau dan mengobservasi pelaksanaan PPL II.
2. Mengidentifikasi masalah yang terjadi di sekolah latihan.
3. Setiap DPL dan pelaksana *monitoring* dan evaluasi harus membawa SPPD.

BAB III
PELAKSANAAN PPL II TAHUN AKADEMIK 2025/2026

A. Peserta Kegiatan PPL II

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II STKIP PGRI Ponorogo tahun Akademik 2025/2026 diikuti oleh:

1. Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia (PBSI) angkatan 2022 reguler.
2. Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris (PBI) angkatan tahun 2022 reguler.
3. Program Studi Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini (PG-PAUD) angkatan tahun 2022 reguler.
4. Program Studi Pendidikan Bahasa Jawa (PBJ) angkatan tahun 2022 reguler.

B. Ruang Lingkup PPL II

1. Kegiatan orientasi, meliputi kegiatan pembekalan dan orientasi di kampus dan sekolah latihan.
2. Kegiatan observasi, meliputi observasi di lingkungan sekolah latihan dan observasi proses pembelajaran.
3. Kegiatan pelatihan mengajar dan tugas-tugas kependidikan yang lain.
4. Kegiatan evaluasi (ujian) PPL II.

C. Tempat dan Waktu Kegiatan PPL II

1. Tempat kegiatan PPL II adalah:
 - a. SMK 1 PGRI Ponorogo
 - b. SMK 1 PGRI Ponorogo
 - c. MAN 1 Ponorogo
 - d. SMP 1 Ma'arif Ponorogo
 - e. MTs. Al-Mukarrom Kauman, Ponorogo
 - f. MA Al-Mukarrom Kauman, Ponorogo
 - g. MTs. Walisongo Pucanganom, Kebonsari, Madiun
 - h. MA Walisongo Pucanganom, Kebonsari, Madiun
 - i. TK Dharma Wanita Bringin, Kauman, Ponorogo
 - j. TKIT Qurrota A'yun II Kauman Ponorogo
 - k. Mandiri

2. Waktu kegiatan PPL II:

- a. Tanggal **28 - 29 Juli 2025**: Pembekalan PPL II.
- b. Tanggal **30 Juli - 2 Agustus 2025**: Koordinasi dan observasi ke sekolah praktikan.
 - 1) Perkenalan dengan Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, guru-guru serta staf.
 - 2) Perkenalan dengan guru pamong masing-masing sekaligus penyerahan buku tugas.
 - 3) Mengenal sarana, tata tertib, dan lain-lain dari sekolah latihan.
 - 4) Mengamati proses pembelajaran dari guru pamong (d disesuaikan dengan jadwal mengajar guru pamong masing-masing) sekaligus konsultasi dan pengambilan tugas latihan dari guru pamong (dapat disesuaikan atas kesepakatan dengan guru pamong), dilanjutkan penyusunan perangkat pembelajaran.
- c. Tanggal **4 Agustus - 6 September 2025** latihan praktik mengajar di sekolah latihan. PPL II dapat dimulai setelah berkonsultasi dengan guru pamong dan dosen pembimbing PPL II. PPL II diakhiri setelah target latihan terpenuhi.
- d. Tanggal **1 - 6 September 2025** pelaksanaan Ujian PPL II.

D. Perlengkapan yang Diperlukan Selama Latihan Mengajar

1. RPP

- Buku tugas mengajar disiapkan oleh mahasiswa sendiri.
- Buku tugas diisi tugas-tugas latihan yang harus dilaksanakan mahasiswa praktikum, dengan sistematika sebagai berikut:

1. Hari/tanggal latihan :
2. Sekolah latihan :
3. Kelas :
4. Jam ke :
5. Mapel/ Sub. Mapel :
6. Standar Kompetensi :
7. Kompetensi Dasar :
8. Indikator Pencapaian :
9. Buku Sumber :

Selanjutnya buku tugas digunakan untuk menyusun Rencana Pembelajaran yang disusun menurut kurikulum yang berlaku (sesuai dengan petunjuk guru pamong).

2. Lembar kritik.

Buku kritik dipegang mahasiswa dan diserahkan pada guru pamong pada setiap latihan mengajar. Setelah latihan mengajar selesai, mahasiswa meminta kembali buku kritik dan mempelajarinya sebagai dasar latihan berikut.

3. Lembar penilaian.

Buku penilaian diserahkan pada guru pamong masing-masing dan tetap dipegang guru pamong sampai selesai latihan PPL II. Buku penilaian diserahkan kepada Kaprodi masing-masing setelah direkap oleh guru pamong.

4. Panduan observasi proses pembelajaran.

Panduan observasi dipegang mahasiswa sebagai pedoman dalam melaksanakan observasi pembelajaran.

E. Jumlah Peserta PPL II

No.	Prodi/ Angkatan	Jumlah Peserta
1	PBSI 2022	113
2	PBI 2022	23
3	PG-PAUD 2022	16
4	PBJ 2022	28
Total		180

F. Kewajiban Mahasiswa

1. Mahasiswa praktikum wajib mengikuti kegiatan, pembekalan, orientasi dan observasi di sekolah latihan.
2. Mahasiswa praktikum wajib mengikuti latihan mengajar setara 12 jam pelajaran.
3. Mahasiswa wajib menyerahkan/ menyusun hasil kegiatan observasi.
4. Mahasiswa wajib mengikuti/mematuhi tata tertib PPL II.

G. Alokasi Waktu

Alokasi waktu yang tersedia sepenuhnya ditetapkan oleh guru pamong, sehingga memungkinkan setiap mahasiswa mendapat kesempatan latihan mengajar minimal satu kali setiap minggu.

H. Tata Tertib PPL II

1. Mematuhi peraturan dan ketentuan yang berlaku di sekolah praktikan.
2. Berperilaku santun dalam perkataan maupun perbuatan.

3. Bersikap komunikatif dan kooperatif dengan segenap warga sekolah maupun antar sesama peserta.
4. Menjaga nama baik almamater.
5. Berpikiran terbuka terhadap setiap masukan maupun kritik konstruktif dalam rangka mendukung pengembangan diri.
6. Berpenampilan sopan dan rapi (atas putih, bawah hitam/gelap, untuk perempuan memakai rok panjang hitam, pria berdasi), tidak memakai kaos (*T-Shirt*), memakai sepatu *pantovel* (tidak bersepatu hak tinggi, sepatu pesta, dsb).
7. Mengatur rambut dan menghias diri sesuai dengan jati diri guru.
8. Sanggup mengikuti seluruh rangkaian kegiatan sampai selesai.

I. Penilaian

1. Penilaian selama latihan dilakukan oleh guru pamong masing-masing.
2. Penilaian didasarkan pada hasil kritik pada buku kritik masing-masing praktikum.
3. Penilaian menggunakan skor maksimal per aspek 10.
4. Penilaian akhir (ujian) dilaksanakan oleh tim penguji yang terdiri dari guru pamong dan dosen penguji.

J. Daftar Peserta dan DPL II (Dosen Pembimbing Lapangan)

Daftar mahasiswa Peserta PPL II dan Dosen Pembimbing PPL II STKIP PGRI Ponorogo Tahun Akademik 2025/2026 terlampir.

BAB IV

LAPORAN PPL II

A. Penulisan Laporan

Penulisan laporan PPL II dilakukan oleh mahasiswa secara individu dan bersifat wajib dalam bentuk esai. Laporan PPL II menekankan pada refleksi kegiatan mahasiswa praktikan, baik kegiatan praktik mengajar maupun penyusunan perangkat pembelajaran (RPP, silabus, media pembelajaran, materi, dll.). Esai memuat unsur sebagai berikut: (1) pendahuluan, (2) bagian inti yang difokuskan pada: (a) strategi, (b) metode, (c) media pembelajaran, atau (d) evaluasi yang digunakan dalam kegiatan praktik mengajar, dan (3) penutup. Laporan disahkan oleh kepala sekolah/madrasah, guru pamong, DPL dan Kaprodi.

Laporan PPL II diketik dengan *font Times New Roman* ukuran 12 pada kertas HVS ukuran A4 dengan jarak spasi 1,5 spasi, batas margin 3 cm semua sisi dalam bentuk *soft file MS. Word* dan *hard file (print out)*. Adapun bagian esai ditulis sesuai format terlampir. Laporan diserahkan ke Program Studi selambat-lambatnya satu minggu setelah penarikan mahasiswa peserta PPL II. Laporan PPL II ini digunakan sebagai bagian dari penilaian akhir mata kuliah PPL II.

B. Sistematika Laporan

Sistematika laporan PPL II meliputi:

1. Halaman judul
2. Halaman pengesahan
3. Daftar isi
4. Esai, harus memuat aspek berikut:
 - a. Pendahuluan (Latar Belakang kegiatan, Gambaran Umum Sekolah/Madrasah, terdiri dari 1-2 paragraf)
 - b. Inti (difokuskan pada deskripsi tentang pelaksanaan praktik dilengkapi dengan penjelasan tentang strategi, metode, media pembelajaran, serta evaluasi yang digunakan).
 - c. Penutup (kesan, saran, pesan dan kesimpulan selama mengikuti PPL II).
5. Lampiran
 - a. Lembar observasi yang telah diisi.
 - b. Kartu bimbingan.
 - c. Dokumentasi kegiatan.
6. Jenis huruf Times New Roman (12 pt), margin 3 cm semua sisi, spasi 1,5.
7. Esai ditulis dalam 4 – 6 halaman.

LAMPIRAN

**DAFTAR DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL)
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) II TAHUN AKADEMIK 2025/2026**

NO.	DPL	TEMPAT PPL II	PRODI	NIDN
1	Dr. Suprpto, M.Pd.	SMK PGRI 1 Ponorogo & Mandiri	PBSI & PBJ	0701098505
2	Tomy Kartika Putra, M.Pd.	SMK PGRI 1 Ponorogo	PBI	0706049502
3	Serdaniar Ita Dhamina, M.Pd.	SMK PGRI 1 Ponorogo	PBJ	0727078809
4	Cutiana Windri Astuti, M.Pd.	MAN 1 Ponorogo	PBSI	0721098401
5	Ratri Harida, M.Pd.	MAN 1 Ponorogo	PBI	0727058401
6	Lusy Novitasari, M.Pd.	MTs. Wali Songo Kebonsari, Madiun	PBSI	0714118903
7	Sapta Arif Nur W., M.Pd.	MAS. Wali Songo Kebonsari, Madiun	PBSI	0701019405
8	Edy Suprayitno, M.Pd.	SMK PGRI 2 Ponorogo	PBSI	0705108701
9	Agus Setiawan, M.Pd.	MTs. Al-Mukarrom & MA. Al-Mukarrom, Kauman	PBSI	0715089304
10	Sri Wahyuni, M.Pd.	SMP Ma'arif 1 Ponorogo	PBSI	0730099602
11	Ahmad Pramudiyanto, M.Pd.	SMP Ma'arif 1 Ponorogo	PBJ	0714089301
12	Rizki Mustikasari, M.Pd.	TK Dharma Wanita Bringin Kauman	PG PAUD	0720068805
13	Endang Lestari, M.Pd.	TKIT. Qurrota A'yun II Kauman, Ponorogo	PG-PAUD	0707017804

**DAFTAR DPL DAN PESERTA PPL II TA. 2025/2026
PRODI PENDIDIKAN BAHASA & SASTRA INDONESIA (PBSI)**

Kelompok : 1
DPL : Dr. Suprpto, M.Pd.
Lokasi PPL II : SMK PGRI 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	22882015201	Resti Ziana Pramudea	PBSI 2022 A
2	22882015221	Ahmad Harir Muzaki Mustofa	PBSI 2022 A
3	22882015223	Erma Yunita	PBSI 2022 A
4	22882015209	Abdul Yusron Nasruloh	PBSI 2022 A
5	22882015222	Falia Qoirul Nur Azizah	PBSI 2022 A
6	22882015237	M. Juhandi Abdillah	PBSI 2022 A
7	22882015244	Fransisca Aprillia Maharani Pinasti	PBSI 2022 A
8	22882015226	Diana Tipagau	PBSI 2022 A
9	22882015213	Riasih Candra Widiawati	PBSI 2022 A
10	22882015224	Wahyu Wilujeng	PBSI 2022 A
11	22882015277	Muhammad Ainudin Aziz	PBSI 2022 B
12	22882015256	Intan Permatasari	PBSI 2022 B
13	22882015275	Fitri Amelia	PBSI 2022 B
14	22882015258	Luthfi Nuraini	PBSI 2022 B
15	22882015291	Ariyani	PBSI 2022 B
16	22882015298	Laily Dwi Fitriyani	PBSI 2022 B
17	22882015274	Ahmad Alimul Huda	PBSI 2022 B

Kelompok : 2
DPL : Edy Suprayitno, M.Pd.
Lokasi : SMK PGRI 2 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	22882015211	Muhammad Abdul Syaifullah	PBSI 2022 A
2	22882015217	Dhea Amelia Sinta Putri	PBSI 2022 A
3	22882015219	Aulia Febrianti	PBSI 2022 A
4	22882015210	Dwa Grezle	PBSI 2022 A
5	22882015236	Karisma Wahyu Ningtyas	PBSI 2022 A
6	22882015230	Putri Lestari	PBSI 2022 A
7	22882015228	Muhammad Ridwan Hanafie	PBSI 2022 A
8	22882015292	Charlita Elvara Maharani	PBSI 2022 A
9	22882015245	Jihany Prapipta Novalia	PBSI 2022 A
10	22882015285	Nosa Retno Palupi Utami	PBSI 2022 B

11	22882015268	Muhamad Iqbal Nugroho	PBSI 2022 B
12	22882015266	Anisa Tri Purwanti	PBSI 2022 B
13	22882015252	Galih Adhi Nugraha	PBSI 2022 B
14	22882015257	Lintang Alifah Az Zahwa	PBSI 2022 B
15	22882015283	Risma Puspasari	PBSI 2022 B
16	22882015295	Nihayatus Sa'adah	PBSI 2022 B

Kelompok : 3

DPL : Cutiana Windri Astuti, M.Pd.

Lokasi : MAN 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	22882015203	Isma Laily Rahmawati	PBSI 2022 A
2	22882015204	Bagus Aryo Widoko	PBSI 2022 A
3	22882015208	Cahya Putri Maharani	PBSI 2022 A
4	22882015212	Malik Samsu Arrahman	PBSI 2022 A
5	22882015214	Sumana Eka Prasetya	PBSI 2022 A
6	22882015233	Inesh Putri Patrisia	PBSI 2022 A
7	22882015229	Anis Muawanah	PBSI 2022 A
8	22882015235	Inditha Fadhyasari	PBSI 2022 A
9	22882015265	Iza Azzahra Ayu Septiana	PBSI 2022 B
10	22882015247	Alfi Latifatunnisak	PBSI 2022 B
11	22882015250	Muhammad Safio Laoren	PBSI 2022 B
12	22882015264	Avita Diah Ayu Atalia	PBSI 2022 B
13	22882015282	Dzatin Azizah	PBSI 2022 B
14	22882015267	Aqshal Ananda Rafi	PBSI 2022 B
15	22882015191	Nur Diana Fitria	PBSI 2022 C
16	22882015192	Binti Fauziah	PBSI 2022 C
17	22882015227	Maulana Muhammad Iqbal*	PBSI 2022 A

*: PPL Mandiri

Kelompok : 4

DPL : Sri Wahyuni, M.Pd.

Lokasi : SMP Ma'arif 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	22882015200	Mochamad Hasan Rifa'i	PBSI 2022 A
2	22882015199	Ardy Abel Saputra	PBSI 2022 A
3	22882015205	Juri Mulyani	PBSI 2022 A
4	22882015206	Muhammad Wahid Alfani	PBSI 2022 A
5	22882015220	Rima Susilowati	PBSI 2022 A
6	22882015207	Nia Intan Saputri	PBSI 2022 A
7	22882015243	Usin Ulia	PBSI 2022 A

8	22882015231	Miharista Nova Seftiana	PBSI 2022 A
9	22882015246	Nydia Ayu Arista	PBSI 2022 B
10	22882015255	Nur Imaniyah Purnama	PBSI 2022 B
11	22882015263	Septya Ningrum Puspasari	PBSI 2022 B
12	22882015261	Suroto Alfriansah	PBSI 2022 B
13	22882015269	Mohammad Rois Finasrulloh	PBSI 2022 B
14	22882015259	Siti Nur Azimah	PBSI 2022 B
15	22882015276	Maulidda Eka Ardani	PBSI 2022 B
16	22882015281	Ratna Nuraini	PBSI 2022 B

Kelompok : 5

DPL : Lusy Novitasari, M.Pd.

Lokasi : MTs. Wali Songo Kebonsari, Madiun

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	22882015168	Sulis Oktafian	PBSI 2022 C
2	22882015171	Hanifah Rohmatul Hikmah	PBSI 2022 C
3	22882015173	Ulfa Cholifatul Ummah	PBSI 2022 C
4	22882015178	Siti Roisah	PBSI 2022 C
5	22882015181	Alika Imroatus Solikhah	PBSI 2022 C
6	22882015175	Abd. Muhith Yusuf	PBSI 2022 C
7	22882015176	Miftakur Rohman	PBSI 2022 C
8	22882015184	Khoirul Kamali Wafa	PBSI 2022 C
9	22882015185	Muhammad Yunus Asyrofi	PBSI 2022 C
10	22882015187	Dita Utari Lidianawati	PBSI 2022 C
11	22882015189	Rahayu Agustina	PBSI 2022 C
12	22882015195	Itsna Zahrotul Fauziah	PBSI 2022 C
13	22882015197	Rosita Mar'atussholikhah	PBSI 2022 C
14	22882015239	Anita Dwi Agustin	PBSI 2022 C
15	22882015287	Resa Listiana	PBSI 2022 C
16	22882015242	Abdul Shomad 'Azami	PBSI 2022 C

Kelompok : 6

DPL : Sapta Arif Nur Wahyudin, M.Pd.

Lokasi : MAS. Wali Songo Kebonsari, Madiun

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	22882015167	Umi Hanik Baroroh	PBSI 2022 C
2	22882015169	Alfi Fa'ikotul Himah	PBSI 2022 C
3	22882015172	Niswatun Khoiriyah	PBSI 2022 C
4	22882015170	Mualfi 'Izzul Haqqi	PBSI 2022 C
5	22882015174	Miftaqul Nurul 'Aini	PBSI 2022 C
6	22882015177	Muhammad Jauhari	PBSI 2022 C

7	22882015179	Muhammad Kholilurrohman	PBSI 2022 C
8	22882015180	Ulfi Nurmaulida	PBSI 2022 C
9	22882015183	Amirotun Nafisyah	PBSI 2022 C
10	22882015186	Fais Nur Koriah	PBSI 2022 C
11	22882015190	Jaza Latiful Muajizah	PBSI 2022 C
12	22882015238	Lilis Sholikhatusun	PBSI 2022 C
13	22882015193	Fadhilatil Jannah	PBSI 2022 C
14	22882015240	Siti Fatimah	PBSI 2022 C
15	22882015270	Muhammad 'Asyarotul Kiromir Romdhoni	PBSI 2022 C
16	22882015289	Elia Latifah	PBSI 2022 C

Kelompok : 7

DPL : Agus Setiawan, M.Pd.

Lokasi : MTs. Al-Mukarrom, Kauman, Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	22882015225	Siti Qomariah	PBSI 2022 A
2	22882015232	Ariina Faiqotul 'Uliyana	PBSI 2022 A
3	22882015248	Adelya Wulandari	PBSI 2022 B
4	22882015260	Nur Asfina	PBSI 2022 B
5	22882015278	Fitriani	PBSI 2022 B
6	22882015284	Arya Pramudika Saputra	PBSI 2022 B
7	22882015273	Ihksan Nur Rohman	PBSI 2022 B
8	22882015280	Ardia Cindy Helesta Putri	PBSI 2022 B

Kelompok : 8

DPL : Agus Setiawan, M.Pd.

Lokasi : MA. Al-Mukarrom, Kauman, Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	21882015039	Antita Ajeng Fiantari	PBSI 2021 A
2	22882015215	Ilyas Alfin Fadillah	PBSI 2022 A
3	22882015218	Nanda Syafiatul Muafifah	PBSI 2022 A
4	22882015251	Hannan Fauziah Al Ulya	PBSI 2022 B
5	22882015249	Fio Amelia Ade Afriana	PBSI 2022 B
6	22882015286	Putri Wiji Solehah	PBSI 2022 B
7	22882015262	Hariadi Daru Wijaya	PBSI 2022 B

**DAFTAR DPL DAN PESERTA PPL II TA. 2025/2026
PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS (PBI)**

Kelompok : 1
DPL : Tomy Kartika Putra, M.Pd.
Lokasi : SMK PGRI 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	22882032459	Dion Widiyanto	PBI 2022
2	22882032475	Sean Arthur Lawrence Suhardi	PBI 2022
3	22882032466	Rio Setyohaji	PBI 2022
4	22882032468	Mahruf Waluyo Gati	PBI 2022
5	22882032465	Sri Utami	PBI 2022
6	22882032482	Avrelia Dwi Saputri	PBI 2022
7	23882032525	Indra Putra Pandu Winata	PBI 2022
8	22882032485	Ika Kurniasih	PBI 2022
9	23882032527	Putri Anggita Trisna Mukti	PBI 2022
10	23882032528	Sheila Al-Ubaidah	PBI 2022
11	23882032529	Amalia Sasmita Yusti Ayu Tiara	PBI 2022

Kelompok : 2
DPL : Ratri Harida, M.Pd.
Lokasi : MAN 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	22882032460	Fitri Dianingsih	PBI 2022
2	22882032462	Azka Nasthasya Laily	PBI 2022
3	22882032463	Elita Ulya Falani	PBI 2022
4	22882032464	Dea Putri Aprilia	PBI 2022
5	22882032470	Rani Mustika Sari	PBI 2022
6	22882032477	Alfina Nur Rohmatin	PBI 2022
7	22882032478	Kharisma Dwi Aristianti	PBI 2022
8	22882032479	Ali Mustofa	PBI 2022
9	23882032526	Nely Restiana	PBI 2022
10	22882032483	Ndaru Cahyono	PBI 2022
11	23882032530	Siti Zainab Qurrota A'yun	PBI 2022
12	23882032524	Yusuf Abdul Asis	PBI 2022

**DAFTAR DPL DAN PESERTA PPL II TA. 2025/2026
PRODI PENDIDIKAN GURU PAUD (PG-PAUD)**

Kelompok : 1
DPL : Rizki Mustikasari, M.Pd.
Lokasi : TK Dharma Wanita Bringin

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	22862070070	Salma Putri Firmaningtyas	PG PAUD 2022
2	22862070072	Putri Wahyuning Pratiwi	PG PAUD 2022
3	22862070073	Erina Dwi Agustina	PG PAUD 2022
4	22862070075	Nurul Nurdiyanti	PG PAUD 2022
5	22862070077	Arisa Dwi Valentina	PG PAUD 2022
6	22862070078	Heliani Rahmasanti	PG PAUD 2022
7	22862070082	Fadila Maulidatus Sarifah	PG PAUD 2022
8	22862070083	Nani Tri Wulandari	PG PAUD 2022
9	22862070085	Fitri Nurul Khasanah	PG PAUD 2022

Kelompok : 2
DPL : Endang Lestari, M.Pd.
Lokasi : TKIT. Qurrota A'yun II, Kauman, Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	22862070071	Cindi Mulia Nurhasanah	PG PAUD 2022
2	22862070074	Sahla Sayyidatul Izzah	PG PAUD 2022
3	22862070079	Ik Vina Dwi Rahmatilah	PG PAUD 2022
4	22862070080	Yepota Nossa Lamanaura	PG PAUD 2022
5	22862070081	Dinda Putri Marisah	PG PAUD 2022
6	22862070088	Goosniar Putri Prawi Dinanti	PG PAUD 2022
7	22862070091	Yunsia Bella Monica	PG PAUD 2022

**DAFTAR DPL DAN PESERTA PPL II TA. 2025/2026
PRODI PENDIDIKAN BAHASA JAWA (PBJ)**

Kelompok : 1
DPL : Serdaniar Ita Dhamina, M.Pd.
Lokasi : SMK PGRI 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	22882820086	Rofy Indi Khumairoh	PBJ 2022
2	22882820087	Arienita Fadhila Rachmasanti	PBJ 2022
3	22882820090	Tomy Winata Juliansyah	PBJ 2022
4	22882820093	Amesti Fitriana Ambarsari	PBJ 2022
5	22882820094	Yuniar Putri Hafsari	PBJ 2022
6	22882820097	Arsian Muhammad Fatkhul Huda	PBJ 2022
7	22882820098	Hisyam Ridho	PBJ 2022
8	22882820101	Anggi Sekar Kusuma	PBJ 2022
9	22882820092	Hadi Revinaldi	PBJ 2022
10	22882820111	Ni'Matuz Zahro'	PBJ 2022
11	22882820114	Warsianti	PBJ 2022

Kelompok : 2
DPL : Ahmad Pramudiyanto, M.Pd.
Lokasi : SMP Ma'arif 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	22882820085	Maria Rosalina	PBJ 2022
2	22882820089	Anisa Putri Rahayu	PBJ 2022
3	22882820091	Anugerah Dwi Suryo Saputro	PBJ 2022
4	22882820103	Ririn Ardita	PBJ 2022
5	22882820096	Moh. Imam Da'I Robi	PBJ 2022
6	22882820112	Rovif Qoidah	PBJ 2022
7	22882820113	Fadilla Nur Fatiechah	PBJ 2022
8	22882820104	Mahardika Aldo Priyoga	PBJ 2022
9	22882820108	Rayya Aqiel Abshar Abdalla	PBJ 2022
10	22882820109	Eria Widya Setianing	PBJ 2022
11	22882820100	Neila Hayuningsih	PBJ 2022

Kelompok : 3

DPL : Dr. Suprpto, M.Pd.

Lokasi : Mandiri

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	22882820095	Siti Nur Azizah	PBJ 2022
2	22882820107	Muhammad Hanif Nurin Mashuda	PBJ 2022
3	22882820110	Anisa Widayani Putri	PBJ 2022
4	22882820102	Alfi Khoirunisa	PBJ 2022
5	22882820105	Muhammat Apri Syahroni	PBJ 2022
6	22882820099	Fernand Avky Pradana	PBJ 2022



**LEMBAR OBSERVASI
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) II**

(diisi oleh guru pamong)

Nama Mahasiswa : _____
NPM : _____
Sekolah Praktikan : _____
Mata Pelajaran : _____
Kompetensi Dasar : _____
Kelas : _____
Jam ke : _____
Hari/tanggal : _____

A. Persiapan Pengajaran

No	Uraian	Deskripsi Kemampuan
1	Teknik menjabarkan Kompetensi Dasar ke dalam indikator	_____ _____ _____ _____ _____ _____
2	Teknik menghubungkan indikator dengan perencanaan Materi, Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), instrument pembelajaran, dan penilaian	_____ _____ _____ _____ _____ _____

B. Pelaksanaan Pelajaran

No	Uraian	Deskripsi Kemampuan
1	Keterampilan Membuka dan Menutup Pelajaran	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
2	Keterampilan Menjelaskan Materi	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
3	Keterampilan mengadakan variasi (Strategi dan gaya mengajar)	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
4	Keterampilan Bertanya	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
5	Keterampilan Memberi Penguatan	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
6	Keterampilan Mengelola Kelas	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

7	Ketepatan Penggunaan media/instrumen pembelajaran	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
8	Cara menyelenggarakan evaluasi hasil belajar	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

C. Kritik dan Saran

Guru Pamong,



**LEMBAR OBSERVASI
PROSES PEMBELAJARAN TEMAN SEJAWAT**

(diisi oleh mahasiswa)

Hari/Tanggal : _____, _____
Kelas : _____
Jam ke : _____
Mata pelajaran : _____
Kompetesi Dasar : _____
Pengajar : _____

KOMPONEN		DESKRIPSI
A.	Keterampilan Dasar Pembelajaran	
	1. Teknik membuka pelajaran	_____ _____ _____
	2. Teknik menjelaskan materi	_____ _____ _____
	3. Cara mengadakan variasi pembelajaran	_____ _____ _____
	4. Pemberian penguatan	_____ _____ _____
	5. Teknik bertanya pada siswa	_____ _____ _____

B.	Metode	
	1. Metode yang digunakan	_____

	2. Cara menerapkan metode	_____

C.	Media	
	1. Media yang digunakan dalam pembelajaran	_____

	2. Pengelolaan waktu	_____

D.	KBM	
	1. Pengaturan kegiatan belajar	_____

	2. Pengelolaan waktu	_____

E.	Gaya mengajar guru	_____

F.	Aktivitas siswa dalam belajar	_____

Ponorogo,

Observer,



**FORM PENILAIAN UJIAN PPL II
STKIP PGRI PONOROGO**

Nama : _____
NPM : _____
Sekolah Praktikan : _____

No.	ASPEK YANG DINILAI	SKOR			
		1	2	3	4
1.	Teknik menjabarkan Kompetensi Dasar ke dalam Indikator	1	2	3	4
2.	Teknik menghubungkan indikator dengan perencanaan materi, Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), alat pelajaran, dan penilaian	1	2	3	4
3.	Keterampilan membuka dan menutup pelajaran	1	2	3	4
4.	Keterampilan menjelaskan materi	1	2	3	4
5.	Keterampilan mengadakan variasi (strategi dan gaya mengajar)	1	2	3	4
6.	Keterampilan bertanya	1	2	3	4
7.	Keterampilan memberi penguatan	1	2	3	4
8.	Keterampilan mengelola kelas	1	2	3	4
9.	Ketepatan penggunaan media/instrumen pembelajaran	1	2	3	4
10.	Cara menyelenggarakan evaluasi hasil belajar	1	2	3	4
JUMLAH					

Catatan : 1= kurang, 2 = cukup, 3 = baik, 4 = baik sekali

$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor total} \times 10}{4} = \frac{\quad}{4} \quad 10 = \quad (\quad)$

PENILAIAN KESIMPULAN PENGUJI I DAN II

Penilaian penguji I : _____ Ponorogo, _____
 Penilaian penguji II : _____
 Jumlah _____ Penguji I/II
 Nilai akhir _____ (_____)
 (_____)

KETERANGAN:

RENTANGAN SKOR: 1-4

TRANSFORMASI SKOR MENJADI NILAI:

80-100 = A	50-59 = D
70-79 = B	< 49 = E
60-69 = C	

**LAPORAN AKHIR
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) II**

JUDUL ESAI



Nama : Andi Widodo
NPM : 12345678910
Program Studi/Angkt.: PBSI R/A 2021
Sekolah Praktikan : SMAN 4 Ponorogo

**SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA
STKIP PGRI PONOROGO
2025**

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan ini telah disetujui untuk diajukan sebagai laporan akhir kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II mahasiswa atas nama:

Nama : Andi Widodo
NPM : 12345678910
Program Studi/Angk. : PBSI A 2022
Sekolah Praktikan : SMA N 4 Ponorogo
Judul : ...

Ponorogo,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pamong,

Nama Lengkap dan Gelar
NIP/NIS.

Nama Lengkap dan Gelar
NIP/NIK.

Mengetahui,
Kaprosdi PBSI

Nama Lengkap dan Gelar
NIP/NIS.

FORMAT ESAI

JUDUL (Maksimal 12 kata, Bold, Kapital)

Nama Mahasiswa
email aktif

Paragraf pertama merupakan bagian **pendahuluan** yang memuat tentang latar belakang kegiatan, gambaran umum sekolah/ madrasah tempat mahasiswa melakukan kegiatan PPL II. Bagian pendahuluan ini ditulis maksimal dalam 2 paragraf. Dalam setiap paragraf, minimal terdiri dari 7 kalimat. Penulisan menggunakan Bahasa Indonesia baku sesuai dengan Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia yang berlaku. Gunakan bahasa yang runtut dan logis untuk mendeskripsikan aspek penting dan menonjol yang dialami/ditemukan selama berkegiatan PPL II.

Paragraf selanjutnya merupakan bagian **inti**. Pada bagian ini, difokuskan pada deskripsi tentang pelaksanaan praktik. Deskripsi dapat diawali dari penjelasan tentang kegiatan observasi, koordinasi, bimbingan sampai pada tahap praktik. Uraikan temuan atau hal-hal yang menonjol, unik, dan inspiratif selama mengikuti kegiatan PPL II. Uraikan juga tentang strategi, metode, media pembelajaran, serta evaluasi yang digunakan pada saat praktik mengajar. Bagian inti dapat dituliskan dalam beberapa paragraf.

Bagian selanjutnya adalah **penutup**. Pada bagian ini, uraikan tentang kesan, saran, pesan dan kesimpulan selama mengikuti PPL II. Bagian penutup dapat dituliskan maksimal 2 paragraf. Secara utuh, isi tulisan tidak terdiri dari sub bab terpisah, tetapi merupakan rangkaian kesatuan sebuah esai. Tulisan merupakan karya asli mahasiswa dan bebas dari unsur plagiarisme.



SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA

STKIP PGRI PONOROGO

Status: Terakreditasi "Baik Sekali"

Jalan Ukel Nomor 39 Telp./Fax. (0352) 481841-485809 Ponorogo 63491

e-mail: stkipgripo@yahoo.co.id, website:www.stkipgripo.ac.id

**JADWAL KEGIATAN PPL II TAHUN AKADEMIK 2025/2026
MAHASISWA ANGKATAN 2022**

No	Hari/Tanggal	Waktu	Materi	Tempat	Pemateri/PJ	
1	Senin, 28 Juli 2025	07.30-08.00	Registrasi peserta	Graha Saraswati	Panitia	
		08.00-08.30	Pembukaan	Graha Saraswati	Panitia	
		08.30-09.15	Penjelasan umum tentang PPL II Tahun Akademik 2025/2026	Graha Saraswati	Dr. Suprpto, M.Pd.	
		09.15-10.00	Etika dan komunikasi	Graha Saraswati	Rohmad Arkam, M.S.I.	
		10.00-11.30	Teknik kreativitas pembelajaran	Graha Saraswati	Ratri Harida, M.Pd. & Lusy Novitasari, M.Pd.	
		11.30-12.30	Perangkat Pembelajaran Kurikulum Merdeka	Graha Saraswati	Cutiana Windri A., M.Pd.	
		12.30-13.30	ISTIRAHAT			
		13.30-15.00	Pengembangan modul ajar	Kelas	Nita Ayu C., S.Pd. Maya Sari, S.Pd. Lina Hidayatul M., S.Pd. Joko Prasetyo, S.Pd.	
2	Selasa, 29 Juli 2025	08.00-10.00	Praktik penyusunan perangkat pembelajaran	Ruang Kelas	DPL	
		10.00-12.00	Praktik mengajar	Ruang Kelas	DPL	
		12.00-13.00	ISTIRAHAT			
		13.00-14.00	Persiapan observasi lapangan	Ruang kelas	DPL	
3	Rabu-Sabtu, 30 Juli - 2 Agustus 2025	13.00-16.00	Konsultasi, koordinasi, observasi dan bimbingan pra pelaksanaan	Kampus & Sekolah praktikan	DPL	
4	Senin 4 Agustus 2025	07.00-selesai	Penyerahan mahasiswa ke sekolah latihan	Sekolah praktikan	DPL dan Guru Pamong	
5	Senin-Sabtu, 4 -30 Agst. 2025	07.00-selesai	Pelaksanaan PPL II	Sekolah praktikan	DPL dan Guru Pamong	
6	Senin-Sabtu, 1-6 Sept. 2025	07.00-selesai	Ujian PPL II	Sekolah praktikan	DPL dan Guru Pamong	
7	6 Sept. 2025	07.00-selesai	Penutupan PPL II	Sekolah praktikan	DPL dan Guru Pamong	
8	20 Sept. 2025	10.00 - 15.00	Batas akhir penyerahan laporan PPL II	Prodi	Mahasiswa	
9	25 Sept. 2025	10.00 - 15.00	Penyerahan nilai akhir PPL II ke Prodi dan batas akhir	Prodi	DPL	

*Catatan: Jadwal kegiatan bersifat tentatif, dapat disesuaikan dengan situasi dan kondisi di lapangan.