

Pedoman

PPL II

TAHUN AKADEMIK 2026/2027



STKIP PGRI PONOROGO

Jln. Ukel No. 39 Telp./Fax. (0352) 481841-485809 Ponorogo 63491

E-Mail: stkippgriponorogo@yahoo.co.id Website: stkippgriponorogo.ac.id



@stkippgri_po



STKIP PGRI Ponorogo

stkippgriponorogo.ac.id





SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA

STKIP PGRI PONOROGO

Jalan Ukel Nomor 39 Telp./Fax. (0352) 481841-485809 Ponorogo 63491
e-mail: stkippgripo@yahoo.co.id, website:www.stkippgripo.ac.id

SURAT KEPUTUSAN

Nomor: 346/STKIP-PGRI/F.1/Po/2026
tentang

**PEDOMAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) II
TAHUN AKADEMIK 2026/2027**

Ketua Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan Persatuan Guru Republik Indonesia (STKIP PGRI) Ponorogo;

Menimbang : 1. Bahwa untuk mencapai penguasaan kompetensi akademik yang disyaratkan, mahasiswa wajib mengikuti kegiatan praktik mengajar (PPL II) di sekolah praktikan sesuai jadwal dan ketentuan yang telah ditetapkan;
2. Bahwa untuk memperlancar kegiatan PPL II, dipandang perlu untuk menyusun dan menetapkan Pedoman PPL II Tahun 2026/2027 melalui Keputusan Ketua.

Mengingat : 1. Undang-undang RI No. 20 Tahun 2005 tentang Sisdiknas;
2. Undang-undang Guru dan Dosen No. 14 Tahun 2005;
3. Undang-undang RI No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah RI Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah RI Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
5. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Pendidikan Tinggi, Sains, dan teknologi No. 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

Memperhatikan : 1. Hasil Rapat Pelaksanaan PPL II T.A. 2026/2027 pada tanggal 13 Juli 2026.
2. Pedoman Akademik STKIP PGRI Ponorogo tahun 2026/2027.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :
Pertama : Pedoman PPL II STKIP PGRI Ponorogo Tahun Akademik 2026/2027;
Kedua : Pedoman ini menjadi rujukan teknis pelaksanaan kegiatan PPL II yang harus dipenuhi selama kegiatan berlangsung;
Ketiga : Keputusan ini mulai berlaku sejak ditetapkan dengan ketentuan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan ditinjau kembali dan diubah sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Ponorogo
Pada tanggal : 15 Juli 2026

Ketua,



Dr. Ahmad Nur Ismail, M.Pd.I. 9.
NIS. 0180.22

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT. atas rahmat dan karunia-Nya, sehingga Buku Pedoman Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II Tahun Akademik 2026/2027 ini dapat diselesaikan dengan baik. Dokumen ini disusun sebagai panduan komprehensif yang memuat garis besar kebijakan, sistem, alur, serta prosedur pelaksanaan kegiatan PPL II STKIP PGRI Ponorogo di berbagai sekolah mitra.

Sebagai institusi pencetak tenaga pendidik profesional, STKIP PGRI Ponorogo berkomitmen penuh dalam membekali mahasiswa dengan kompetensi kependidikan yang relevan. Komitmen ini selaras dengan amanat Undang-Undang Guru dan Dosen Nomor 14 Tahun 2005, khususnya Bab IV Pasal 10, yang menegaskan empat kompetensi wajib seorang guru, yaitu kompetensi pedagogik, kepribadian, sosial, dan profesional. Guna memenuhi standar regulasi tersebut, setiap mahasiswa calon guru wajib dibekali kemampuan teoretis maupun praktis yang memadai.

Dalam dimensi akademik, kompetensi pedagogik menjadi salah satu kunci utama yang harus dikuasai oleh calon pendidik. Kompetensi ini mencakup kemampuan menyusun rencana pembelajaran, mengelola kelas, menciptakan atmosfer belajar yang aktif, serta mengorkestrasi ruang pembelajaran secara efektif. Oleh karena itu, kegiatan PPL II hadir sebagai upaya akademis yang strategis untuk mengenalkan, melibatkan, dan mengintegrasikan mahasiswa ke dalam situasi serta lingkungan pendidikan yang nyata di sekolah mitra.

Agar proses penguatan kompetensi pedagogik ini berjalan optimal, mahasiswa memerlukan bimbingan dan pengalaman mengajar yang riil di lapangan. Dalam implementasinya, pedoman PPL II ini disinergikan dengan dokumen pelengkap lainnya, seperti manual mutu/standar, Prosedur Operasional Standar (SOP), serta panduan beserta instrumen monitoring dan evaluasi. Seluruh dokumen kebijakan tersebut berfungsi sebagai landasan operasional bagi unit pelaksana akademis. Penyusunannya pun telah melibatkan berbagai unsur struktural lembaga, mulai dari Ketua, Wakil Ketua I Bidang Akademik, Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI), Ketua Program Studi, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL), Biro Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan (BAAK), hingga perwakilan guru pamong dari sekolah mitra.

Penerbitan dokumen ini menjadi bukti nyata komitmen lembaga untuk menjamin keterlaksanaan kegiatan PPL II yang efektif, akuntabel, dan berorientasi pada target. Kendati demikian, tim penyusun menyadari bahwa dokumen ini masih memiliki ruang untuk perbaikan. Oleh karena itu, kami sangat terbuka menerima kritik dan saran konstruktif dari berbagai pihak demi kesempurnaan pedoman ini di masa mendatang. Akhir kata, tim penyusun menyampaikan apresiasi dan terima kasih yang mendalam kepada semua pihak yang telah berkontribusi dalam penyusunan dokumen ini. Semoga buku pedoman ini memberikan manfaat yang luas bagi seluruh sivitas akademika dalam mendukung kemajuan dan pengembangan STKIP PGRI Ponorogo sebagai Kampus Literasi.

Ponorogo, Juli 2026

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
SK PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Profil STKIP PGRI Ponorogo	2
C. Visi STKIP PGRI Ponorogo	3
D. Tujuan STKIP PGRI Ponorogo.....	3
BAB II TUJUAN DAN MEKANISME PELAKSANAAN PPL II.....	4
A. Tujuan PPL II	4
B. Mekanisme Pelaksanaan	4
C. Tahap persiapan	5
D. Tahap Pembekalan	5
E. Tahapan Pelaksanaan PPL II	6
F. Tugas Dosen Pembimbing Lapangan PPL II.....	5
BAB III PEMBIMBINGAN, MONEV DAN PENILAIAN.....	6
A. Tugas Dosen Pembimbing PPL II	6
B. Peninjauan PPL II	6
C. Hak Guru Pamong.....	7
D. Tugas Guru Pamong.....	7
E. Penilaian PPL II.....	8
F. Monitoring dan Evaluasi PPL II	8
G. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi PPL II	8
BAB IV PESERTA DAN RUANG LINGKUP PPL II	10
A. Peserta Kegiatan PPL II	10

B. Ruang Lingkup PPL II	10
C. Tempat dan Waktu Kegiatan PPL II	10
BAB V TATA TERTIB DAN KEWAJIBAN MAHASISWA	12
A. Kewajiban Mahasiswa	12
B. Tata Tertib PPL II	12
C. Alokasi Waktu	12
D. Perlengkapan yang Diperlukan Selama Latihan Mengajar	12
BAB IV LAPORAN AKHIR PPL II	14
A. Laporan Tulis	14
B. Sistematika Laporan	14
C. Video Kegiatan	15
LAMPIRAN	
1. Daftar Dosen Pembimbing Lapangan	18
2. Daftar DPL & Peserta PPL II Prodi PBSI	19
3. Daftar DPL & Peserta PPL II Prodi PBI	24
4. Daftar DPL & Peserta PPL II Prodi PG-PAUD	26
5. Daftar DPL & Peserta PPL II Prodi PBJ	28
6. Lembar observasi (untuk guru pamong)	30
7. Lembar observasi (untuk mahasiswa)	33
8. Form penilaian ujian PPL II	36
9. Kartu bimbingan	37
10. Format laporan akhir	38
11. Jadwal Kegiatan PPL II	41

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II merupakan kegiatan bagi mahasiswa untuk mengaplikasikan dasar keilmuan profesi seorang pendidik. Praktik Pengalaman Lapangan diaplikasikan dalam bentuk praktik mengajar dan kegiatan edukatif untuk memberikan ruang dan kesempatan bagi mahasiswa guna memantapkan kompetensi pedagogik, kepribadian, profesional dan sosial. Melalui kegiatan PPL II ini diharapkan mahasiswa dan sekolah praktikan dapat memperoleh manfaat praktis maupun akademis baik secara langsung maupun tidak langsung.

Mengelola pembelajaran di kelas merupakan salah satu tugas dan kewajiban guru yang berorientasi pada kebutuhan peserta didik. Oleh karena itu untuk menjalankan profesi tersebut, diperlukan penguasaan sejumlah kompetensi wajib, yaitu kompetensi pedagogik, kompetensi profesional, kompetensi kepribadian, dan kompetensi sosial. Hal ini sebagaimana tertuang dalam Undang-undang Guru dan Dosen Nomor 14 Tahun 2005 khususnya pasal 10 ayat (1). Sebagai wujud dari penguasaan kompetensi tersebut, setiap tindakan dan tugas guru dalam mengelola pembelajaran harus dapat dipertanggungjawabkan secara keilmuan, profesi dan moral.

Untuk mencapai penguasaan kompetensi utama seorang pendidik, mahasiswa diwajibkan mengikuti kegiatan praktik mengajar di sekolah praktikan yang diwujudkan melalui kegiatan PPL II. Melalui kegiatan PPL II, mahasiswa diorientasikan secara terstruktur untuk mendapatkan pendidikan dan pelatihan yang sistematis serta terpercaya oleh institusi yang berkompeten. Proses pemerolehan kompetensi tersebut melalui banyak interaksi bermakna, antara lain interaksi antar-mahasiswa, mahasiswa dan guru pamong, mahasiswa dan dosen pembimbing, mahasiswa dan siswa, mahasiswa dan materi ajar. Oleh karena itu, pelaksanaan PPL II harus memberikan kesempatan agar terjadi interaksi-interaksi tersebut yang akan menumbuhkembangkan kompetensi yang perlu dimiliki oleh seorang guru.

Berdasarkan cetusan Undang-undang profesi yang disahkan oleh Dewan Perwakilan Rakyat (DPR) tanggal 6 Desember tahun 2005 guru ditetapkan sebagai sebuah profesi. Dengan demikian pekerjaan guru selain harus mempunyai nilai tawar tinggi seperti profesi dokter dan profesional lainnya, guru harus mempunyai kompetensi yang dapat diandalkan. Dalam konteks ini, PPL II yang diikuti mahasiswa merupakan salah satu wadah agar mahasiswa mendapatkan pengalaman profesi yang dapat diandalkan. Dalam PPL II, mahasiswa akan dihadapkan pada kondisi riil

aplikasi bidang keilmuan, seperti; kemampuan mengajar, manajemen kelas, kemampuan menjelaskan, kemampuan evaluasi, kemampuan bersosialisasi dan bernegosiasi, dan kemampuan manajerial kependidikan lainnya.

Mengingat pentingnya kegiatan PPL II, perlu adanya pedoman yang mengatur pelaksanaannya. Pedoman ini dibuat bukan untuk membatasi kegiatan PPL II, tetapi sebagai acuan agar tujuan PPL II benar-benar tercapai dan tepat sasaran.

B. Profil STKIP PGRI Ponorogo

Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan (STKIP) PGRI Ponorogo merupakan Perguruan Tinggi Swasta (PTS) terkemuka di Kabupaten Ponorogo, Jawa Timur, yang secara khusus berfokus pada bidang ilmu keguruan dan kependidikan. Berdiri secara mandiri sejak tahun 1985 setelah sebelumnya merupakan cabang dari IKIP PGRI Jawa Timur, institusi ini mengusung visi strategis menjadi perguruan tinggi yang unggul, profesional, literat, peduli budaya, dan berdaya saing nasional. Dikenal luas di kancah akademis dengan slogan Kampus Literasi Indonesia, institusi yang berlokasi di Jalan Ukel No. 39 Kertosari ini berkomitmen mengintegrasikan nilai kearifan lokal dengan kompetensi pengajaran modern.

Dalam mengimplementasikan Tri Dharma Perguruan Tinggi, STKIP PGRI Ponorogo menyelenggarakan empat program studi strata satu (S-1) yang adaptif terhadap kebutuhan dunia kerja, meliputi:

1. Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia (PBSI)
2. Pendidikan Bahasa Inggris (PBI)
3. Pendidikan Guru Pendidikan Anak Usia Dini (PG-PAUD)
4. Pendidikan Bahasa Jawa (PBJ)

Seluruh program studi tersebut telah terakreditasi resmi dan secara berkala dikonvergensi mutunya melalui penjaminan mutu eksternal di bawah Lembaga Akreditasi Mandiri Kependidikan (LAMDIK).

Tata kelola akademik di kampus ini ditopang kuat oleh instrumen kebijakan substantif, seperti Pedoman Akademik yang mengatur standarisasi kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM). Sektor riset dan pengabdian masyarakat dikendalikan secara sistematis oleh LPPM STKIP PGRI Ponorogo berbasis pada Rencana Induk Penelitian (RIP), yang mewajibkan hilirisasi produk inovasi ilmiah agar memberikan dampak nyata bagi peradaban yang literat dan berbudaya. Ditunjang oleh fasilitas laboratorium penunjang, ekosistem kegiatan mahasiswa yang berakar pada seni sastra, serta penyediaan berbagai skema beasiswa, STKIP PGRI Ponorogo berhasil memposisikan diri sebagai produsen agen kependidikan bereputasi yang

tidak hanya cerdas secara intelektual, tetapi juga berkarakter religius dan peduli budaya.

C. Visi STKIP PGRI Ponorogo

Unggul, profesional, literat, peduli budaya, dan berdaya saing nasional pada tahun 2030.

D. Misi STKIP PGRI Ponorogo

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang mengintegrasikan keunggulan kompetensi, profesionalisme, literasi, dan kepedulian terhadap budaya.
2. Mengembangkan budaya penelitian yang unggul dan profesional untuk kemajuan ilmu pengetahuan dan peradaban yang literat.
3. Mengembangkan budaya pengabdian masyarakat yang paripurna dan profesional untuk kemajuan ilmu pengetahuan dan peradaban yang literat.

E. Tujuan STKIP PGRI Ponorogo

1. Menghasilkan lulusan yang unggul, profesional, literat dan peduli budaya dalam pengembangan bidang kependidikan, keguruan, ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni.
2. Menghasilkan produk penelitian yang inovatif untuk mendukung kemajuan ilmu pengetahuan dan peradaban yang literat.
3. Menghasilkan produk kegiatan pengabdian masyarakat yang paripurna untuk mendukung kemajuan ilmu pengetahuan dan peradaban yang literat.

BAB II

TUJUAN DAN MEKANISME PELAKSANAAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) II

A. Tujuan PPL II

Tujuan pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II STKIP PGRI Ponorogo adalah sebagai berikut:

1. Memberikan wahana aplikasi keilmuan bagi mahasiswa untuk peningkatan dan penguasaan empat kompetensi inti seorang guru; pedagogik, profesional, kepribadian, dan sosial.
2. Memberikan pengalaman profesional mahasiswa sebagai calon guru, sehingga benar-benar menjadi lulusan kependidikan yang siap terjun di masyarakat khususnya dunia kependidikan.
3. Menjalin kerjasama edukatif dengan lembaga sekolah sebagai mitra dalam penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

B. Mekanisme Pelaksanaan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II dilaksanakan dalam dua tahapan mekanisme, yaitu;

1. Tahap Praktik *micro teaching* yang terintegrasi dalam mata kuliah PPL I. Aspek-aspek dalam tahapan praktik *micro teaching* meliputi:
 - a. Teknik menjabarkan Kompetensi Dasar ke dalam indikator.
 - b. Teknik menghubungkan indikator dengan perencanaan materi, Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), instrumen pembelajaran, dan penilaian.
 - c. Keterampilan membuka dan menutup pelajaran.
 - d. Keterampilan menjelaskan materi.
 - e. Keterampilan mengadakan variasi (strategi dan gaya mengajar).
 - f. Keterampilan Bertanya.
 - g. Keterampilan memberi penguatan.
 - h. Keterampilan mengelola kelas.
 - 1) Ketepatan penggunaan media/instrumen pembelajaran.
 - 2) Cara menyelenggarakan evaluasi hasil belajar.
2. Tahap Praktik Pengalaman Lapangan II (Praktik Mengajar) dilaksanakan di sekolah latihan yang merupakan mata kuliah PPL II. Kegiatan PPL II ini diawali dengan kegiatan peninjauan oleh bagian akademik ke sekolah praktikan. Kegiatan tersebut ditindaklanjuti dengan pembuatan MoU antara pihak STKIP PGRI Ponorogo dengan sekolah latihan untuk sepakat membuat kerjasama di bidang

pembelajaran. Kegiatan PPL II selanjutnya dimulai dengan pembelajaran oleh tim yang ditunjuk dan kemudian dilanjutkan pelaksanaan PPL II di sekolah praktikan sesuai ketentuan dan jadwal yang telah ditetapkan.

C. Tahap Persiapan

Tahap persiapan adalah suatu tahap untuk mempersiapkan diri sebelum melaksanakan praktik mengajar di sekolah latihan. Tahap persiapan tersebut adalah:

1. Mahasiswa sudah memprogramkan dan lulus mata kuliah PPL I dengan nilai minimal C.
2. Mahasiswa mengorganisasikan diri membentuk kelompok sesuai dengan daftar pembagian kelompok.

D. Tahap Pembekalan

Pembekalan PPL II dilaksanakan di kampus dengan tujuan dan materi pembekalan sebagai berikut.

3. Tujuan Pembekalan PPL II adalah agar mahasiswa:
 - a. Memiliki pemahaman yang komprehensif tentang profesi keguruan.
 - b. Memiliki persepsi yang sama dalam melaksanakan PPL II.
 - c. Memiliki dasar pembelajaran dan pembelajaran inovatif.
 - d. Memiliki keterampilan dalam mengelola kelas, dan memahami karakteristik siswa.
 - e. Memiliki pemahaman tentang sekolah praktikan.
4. Materi Pembekalan:
 - a. Penjelasan umum tentang PPL II.
 - b. Etika dan Komunikasi.
 - c. Instrumen pembelajaran (modul ajar, Silabus, materi ajar, dll.).
 - d. Strategi dan media pembelajaran.
 - e. Praktik pembuatan instrumen pembelajaran.
 - f. Demonstrasi praktik mengajar.
5. Observasi Sekolah Latihan

Kelompok mahasiswa melakukan observasi di sekolah yang akan ditempati kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II. Kegiatan observasi tidak hanya berupa pengamatan sepintas tentang sekolah yang akan ditempati, tetapi juga melakukan komunikasi, interaksi, negosiasi dan pembicaraan lain yang mengantarkan terlaksananya kegiatan PPL II. Kegiatan observasi dilakukan secara mandiri oleh mahasiswa agar mahasiswa belajar bersosialisasi dengan lembaga profesi yang akan digeluti.

E. Tahapan Pelaksanaan PPL II

Mahasiswa peserta PPL dapat mengikuti kegiatan PPL II dengan tahapan-tahapan sebagai berikut:

6. Mahasiswa diserahkan kepada pihak sekolah oleh Dosen Pendamping Lapangan (DPL).
7. Mahasiswa melakukan koordinasi dengan guru pamong dan atau pihak terkait tentang kegiatan PPL II.
8. Mahasiswa melakukan pembimbingan dengan guru pamong dan DPL sebelum praktik dibuktikan dengan mengisi kartu bimbingan.
9. Mahasiswa melakukan Praktik mengajar secara terbimbing di sekolah tempat PPL II.
10. Selama PPL II mahasiswa tidak hanya melaksanakan tugas mengajar, tetapi juga harus terlibat kegiatan yang dibebankan oleh pihak sekolah latihan.
11. Praktik Mengajar dilakukan 12 jam pelajaran berdasarkan jadwal yang telah disepakati dengan pihak sekolah latihan.
12. Mahasiswa yang dianggap telah mampu mengajar oleh guru pamong, maka praktikum dapat diajukan untuk mengikuti ujian PPL II.
13. Mahasiswa yang dianggap belum lulus oleh guru pamong, dapat diberi latihan tambahan dengan ketentuan tidak melewati batas waktu PPL II.
14. Selama pelaksanaan PPL II mahasiswa harus berperilaku seperti guru dan menaati tata-tertib yang berlaku di sekolah tempat PPL II.
15. Mahasiswa membuat laporan kegiatan sesuai pedoman yang berlaku.

BAB III

PEMBIMBINGAN, MONEV DAN PENILAIAN

A. Tugas Dosen Pembimbing PPL II

1. Membimbing pembuatan rencana pembelajaran.
2. Membimbing pemilihan dan penerapan teknik pembelajaran.
3. Meninjau pelaksanaan PPL II di sekolah.
4. Melakukan *monitoring* dan evaluasi pelaksanaan PPL II.

B. Peninjauan PPL II

Peninjauan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan yang dibentuk berdasarkan kriteria yang telah ditentukan pada poin sebelumnya. Berikut beberapa pedoman tentang pelaksanaan peninjauan PPL II;

1. Peninjauan dilakukan minimal 4 kali oleh DPL.
2. Setiap dosen pembimbing PPL II membimbing tidak lebih dari 2 kelompok.
3. DPL (Dosen Pembimbing Lapangan) PPL II harus mengisi lembar observasi dan mendiskusikan tentang permasalahan mahasiswa dengan guru pamong.

C. Hak Guru Pamong

Guru pamong ditentukan oleh sekolah masing-masing. Guru pamong memiliki hak penuh terhadap mahasiswa yang melakukan PPL II. Berikut hak guru pamong;

1. Guru pamong berhak menegur, memberikan peringatan atau memberikan sanksi kepada mahasiswa yang dinilai tidak mematuhi aturan PPL II.
2. Guru pamong berhak memberikan nilai objektif atas kelulusan mahasiswa peserta PPL II.
3. Guru pamong berhak mendapat sertifikat sebagai guru Pamong PPL II dari STKIP PGRI Ponorogo, surat keterangan yang dapat dipakai sebagai bahan pengawasan kepangkatan dan keperluan lainnya.
4. Guru pamong berhak mendapat balas jasa sesuai dengan ketentuan yang berlaku di STKIP PGRI Ponorogo.

D. Tugas Guru Pamong

1. Membimbing pembuatan rencana pembelajaran.
2. Mengatur jadwal pelaksanaan pembelajaran oleh mahasiswa (PPL II).
3. Mengatur pembagian tugas mahasiswa dalam kegiatan akademik dan ekstrakurikuler.

4. Melakukan evaluasi terhadap mahasiswa (memberi penilaian).

E. Penilaian PPL II

Penilaian selama latihan dilakukan oleh guru pamong masing-masing. Penilaian didasarkan pada hasil kritik pada buku kritik masing-masing praktikum dengan menggunakan skor maksimal per aspek 10. Penilaian akhir (ujian) dilaksanakan oleh tim penguji yang terdiri dari guru pamong dan dosen penguji.

Agar penilaian praktik pengalaman mengajar dapat terarah diperlukan pedoman penilaian sebagai berikut:

1. Aspek-aspek yang dinilai dalam pelaksanaan PPL II antara lain;
 - a. Proses persiapan mengajar; kesesuaian RPP dengan prinsip kurikulum yang berlaku dan teori-teori mutakhir.
 - b. Kemampuan membuka pelajaran.
 - c. Kemampuan mengelola kelas dan kegiatan lain yang berkaitan dengan Proses Belajar Mengajar (lembar penilaian terlampir).
 - d. Keterlibatan mahasiswa dalam kegiatan akademik lain dan ekstra kurikuler.
 - e. Laporan mahasiswa tentang pelaksanaan PPL II.
2. Alat Penilaian PPL II
 - a. Lembar observasi praktik (terlampir).
 - b. Pedoman penulisan laporan PPL II.
 - c. Portofolio atau catatan khusus yang dibuat oleh guru pamong tentang kognisi, afeksi, dan psikomotor setiap mahasiswa yang melakukan praktik.
3. Pihak yang melakukan penilaian dalam pelaksanaan PPL II adalah:
 - a. Guru pamong yang ditentukan oleh pihak sekolah.
 - b. Dosen Pembimbing yang ditentukan oleh tim panitia PPL II.

F. *Monitoring* dan Evaluasi PPL II

Kegiatan *monitoring* dan evaluasi dilakukan guna mengetahui ketercapaian tujuan pelaksanaan PPL II. Pelaksanaan *monitoring* dan evaluasi adalah pengarah dalam kegiatan PPL II yang tercantum pada kepanitiaan PPL II. *Monitoring* dan evaluasi dilakukan selama masa pelaksanaan PPL II minimal 2 kali kegiatan. Petunjuk Pelaksanaan kegiatan *monitoring* dan evaluasi didasarkan pada ketentuan yang berlaku.

G. Pelaksanaan *Monitoring* dan Evaluasi PPL II

1. Persiapan: Pengumuman jadwal monev, pembagian tugas dosen monitoring, dan penggandaan/distribusi instrumen/ kuesioner, baik secara *online* maupun *offline*.

2. Pelaksanaan (Kunjungan Lapangan): Dosen monitor datang ke sekolah mitra, melakukan observasi kelas, dan wawancara singkat dengan kepala sekolah, guru pamong, dan mahasiswa.
3. Pelaporan: Dosen monitor mengisi instrumen monev dan menyusun laporan tertulis untuk diserahkan ke Unit Pengelola PPL / UPPL

BAB IV
PESERTA DAN RUANG LINGKUP
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) II

A. Peserta Kegiatan PPL II

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II STKIP PGRI Ponorogo tahun Akademik 2026/2027 diikuti oleh mahasiswa aktif angkatan tahun 2023 dari program studi berikut:

No.	Prodi/ Angkatan	Jumlah Peserta
1	Pendidikan Bahasa & Sastra Indonesia (PBSI) 2023	133
2	Pendidikan Bahasa Inggris (PBI) 2023	43
3	Pendidikan Guru PAUD (PG-PAUD) 2023	33
4	Pendidikan Bahasa Jawa (PBJ) 2023	28
Total		237

*Daftar mahasiswa Peserta PPL II dan Dosen Pembimbing PPL II STKIP PGRI Ponorogo Tahun Akademik 2026/2027 *terlampir*.

B. Ruang Lingkup PPL II

1. Kegiatan orientasi, meliputi kegiatan pembekalan dan orientasi di kampus dan sekolah latihan.
2. Kegiatan observasi, meliputi observasi di lingkungan sekolah latihan dan observasi proses pembelajaran.
3. Kegiatan pelatihan mengajar dan tugas-tugas kependidikan yang lain.
4. Kegiatan evaluasi (ujian) PPL II.

C. Tempat dan Waktu Kegiatan PPL II

1. Tempat kegiatan PPL II adalah:
 - a. MAN 1 Ponorogo
 - b. SMPN 4 Ponorogo
 - c. SMPN 3 Ponorogo
 - d. SMK 1 PGRI Ponorogo
 - e. SMK 2 PGRI Ponorogo
 - f. SMP 1 Ma'arif Ponorogo
 - g. MTs. Al-Mukarrom Kauman, Ponorogo
 - h. MA. Al-Mukarrom Kauman, Ponorogo
 - i. MTs. Walisongo Pucanganom, Kebonsari, Madiun

- j. MA Walisongo Pucanganom, Kebonsari, Madiun
 - k. TKIT. Qurrota A'yun II Kauman Ponorogo
 - l. TK. Muslimat NU 089 Kepatihan
 - m. RA. Wisma Wisnu, Balerejo, Madiun
 - n. Mandiri
2. Waktu kegiatan PPL II:
- a. Tanggal **22 - 23 Juli 2026**: Pembekalan PPL II.
 - b. Tanggal **27 Juli – 1 Agustus 2026**: Koordinasi dan observasi ke sekolah praktikan.
 - 1) Perkenalan dengan Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, guru-guru serta staf.
 - 2) Perkenalan dengan guru pamong masing-masing sekaligus penyerahan buku tugas.
 - 3) Mengenal sarana, tata tertib, dan lain-lain dari sekolah latihan.
 - 4) Mengamati proses pembelajaran dari guru pamong (disesuaikan dengan jadwal mengajar guru pamong masing-masing) sekaligus konsultasi dan pengambilan tugas latihan dari guru pamong (dapat disesuaikan atas kesepakatan dengan guru pamong), dilanjutkan penyusunan perangkat pembelajaran.
 - c. Tanggal **3 Agustus - 5 September 2026** latihan praktik mengajar di sekolah latihan. PPL II dapat dimulai setelah berkonsultasi dengan guru pamong dan dosen pembimbing PPL II. PPL II diakhiri setelah target latihan terpenuhi.
 - d. Tanggal **31 Agustus - 5 September 2026** pelaksanaan Ujian PPL II.

BAB V

TATA TERTIB DAN KEWAJIBAN MAHASISWA

A. Kewajiban Mahasiswa

1. Mahasiswa praktikum wajib mengikuti kegiatan, pembekalan, orientasi dan observasi di sekolah latihan.
2. Mahasiswa praktikum wajib mengikuti latihan mengajar setara 12 jam pelajaran.
3. Mahasiswa wajib menyerahkan/ menyusun hasil kegiatan observasi.
4. Mahasiswa wajib mengikuti/mematuhi tata tertib PPL II.

B. Tata Tertib PPL II

1. Mematuhi peraturan dan ketentuan yang berlaku di sekolah praktikan.
2. Berperilaku santun dalam perkataan maupun perbuatan.
3. Bersikap komunikatif dan kooperatif dengan segenap warga sekolah maupun antar sesama peserta.
4. Menjaga nama baik almamater.
5. Berpikiran terbuka terhadap setiap masukan maupun kritik konstruktif dalam rangka mendukung pengembangan diri.
6. Berpenampilan sopan dan rapi (atas putih, bawah hitam/gelap, untuk perempuan memakai rok panjang hitam, pria berdasi), tidak memakai kaos (*T-Shirt*), memakai sepatu *pantovel* (tidak bersepatu hak tinggi, sepatu pesta, dsb).
7. Mengatur rambut dan menghias diri sesuai dengan jati diri guru.
8. Sanggup mengikuti seluruh rangkaian kegiatan sampai selesai.

C. Alokasi Waktu

Alokasi waktu yang tersedia sepenuhnya ditetapkan oleh guru pamong, sehingga memungkinkan setiap mahasiswa mendapat kesempatan latihan mengajar minimal satu kali setiap minggu.

D. Perlengkapan yang Diperlukan Selama Latihan Mengajar

1. Rencana Pembelajaran
 - Buku tugas mengajar disiapkan oleh mahasiswa sendiri.
 - Buku tugas diisi tugas-tugas latihan yang harus dilaksanakan mahasiswa praktikum, dengan sistematika sebagai berikut:
 1. Hari/tanggal latihan :
 2. Sekolah latihan :
 3. Kelas :

4. Jam ke :
5. Mapel/ Sub. Mapel :
6. Standar Kompetensi :
7. Kompetensi Dasar :
8. Indikator Pencapaian :
9. Buku Sumber :

Selanjutnya buku tugas digunakan untuk menyusun Rencana Pembelajaran yang disusun menurut kurikulum yang berlaku (sesuai dengan petunjuk guru pamong).

2. Lembar kritik.

Buku kritik dipegang mahasiswa dan diserahkan pada guru pamong pada setiap latihan mengajar. Setelah latihan mengajar selesai, mahasiswa meminta kembali buku kritik dan mempelajarinya sebagai dasar latihan berikut.

3. Lembar penilaian.

Buku penilaian diserahkan pada guru pamong masing-masing dan tetap dipegang guru pamong sampai selesai latihan PPL II. Buku penilaian diserahkan kepada Kaprodi masing-masing setelah direkap oleh guru pamong.

4. Panduan observasi proses pembelajaran.

Panduan observasi dipegang mahasiswa sebagai pedoman dalam melaksanakan observasi pembelajaran.

BAB VI

LAPORAN AKHIR

A. Laporan Tulis

Penulisan laporan akhir PPL II dilakukan oleh mahasiswa secara individu dan bersifat wajib dalam bentuk esai. Laporan akhir PPL II menekankan pada refleksi kegiatan mahasiswa praktikan, baik kegiatan praktik mengajar maupun penyusunan perangkat pembelajaran (RPP, silabus, media pembelajaran, materi, dll.). Esai memuat unsur sebagai berikut: (1) pendahuluan, (2) bagian inti yang difokuskan pada: (a) strategi, (b) metode, (c) media pembelajaran, atau (d) evaluasi yang digunakan dalam kegiatan praktik mengajar, dan (3) penutup. Laporan disahkan oleh kepala sekolah/madrasah, guru pamong, DPL dan Kaprodi.

Laporan akhir PPL II diketik dengan *font Times New Roman* ukuran 12 pada kertas HVS ukuran A4 dengan jarak spasi 1,5 spasi, batas margin 3 cm semua sisi dalam bentuk *soft file MS. Word* dan *hard file (print out)*. Adapun bagian esai ditulis sesuai format terlampir. Laporan diserahkan ke Program Studi selambat-lambatnya satu minggu setelah penarikan mahasiswa peserta PPL II. Laporan akhir PPL II ini digunakan sebagai bagian dari penilaian akhir mata kuliah PPL II.

B. Sistematika Laporan

Sistematika laporan akhir PPL II meliputi:

- a. Halaman judul
- b. Halaman pengesahan
- c. Daftar isi
- d. Esai, harus memuat aspek berikut:
 - a. Pendahuluan (Latar Belakang kegiatan, Gambaran Umum Sekolah/ Madrasah, terdiri dari 1-2 paragraf)
 - b. Inti (difokuskan pada deskripsi tentang pelaksanaan praktik dilengkapi dengan penjelasan tentang strategi, metode, media pembelajaran, serta evaluasi yang digunakan).
 - c. Penutup (kesan, saran, pesan dan kesimpulan selama mengikuti PPL II).
- e. Lampiran
 - a. Lembar observasi yang telah diisi.
 - b. Kartu bimbingan.
 - c. Dokumentasi kegiatan.
- f. Jenis huruf Times New Roman (12 pt), margin 3 cm semua sisi, spasi 1,5.

- g. Esai ditulis dalam 4 – 6 halaman.

C. Video Kegiatan

Pembuatan video kegiatan PPL II bertujuan sebagai dokumentasi resmi sekaligus media publikasi performa praktik mengajar mahasiswa di sekolah mitra. Video ini harus dikemas secara informatif dan menarik bagi publik (*viewer*). Video kegiatan bersifat kolektif per kelompok. Berikut adalah panduan teknis dan ketentuan pembuatan video kegiatan PPL II untuk publikasi kegiatan:

1. Ketentuan teknis video

- a. **Durasi:** Umumnya berdurasi 3 hingga 5 menit (padat dan informatif).
- b. **Format:** Landscape (Rasio 16:9) dengan resolusi minimal HD (720p) atau Full HD (1080p).
- c. **Audio:** Suara narasi/penjelasan harus terdengar jelas, musik latar (*background*) tidak boleh lebih keras dari suara vokal. Gunakan musik *no-copyright*.
- d. **Identitas:** Wajib mencantumkan logo kampus, nama mahasiswa, NIM, program studi, dan nama sekolah mitra pada bagian awal (*opening*).

2. Struktur Konten Video (*Storyboard*)

Video yang baik harus mencakup alur kegiatan yang runtut dari awal hingga akhir PPL II:

- a. **Pembukaan (*Opening*):** Menampilkan profil kampus, profil sekolah mitra, dan pengenalan singkat mahasiswa.
- b. **Tahap Orientasi & Observasi:** Cuplikan singkat pengenalan lingkungan sekolah, kultur sekolah, dan koordinasi awal dengan Kepala Sekolah/ Guru Pamong.
- c. **Kegiatan Inti (*Praktik Mengajar*):** Rekaman saat mahasiswa mengajar di kelas (menampilkan keterampilan membuka pelajaran, penyampaian materi dengan media inovatif, interaksi dengan siswa, dan penutup).
- d. **Kegiatan Non-Mengajar:** Dokumentasi keterlibatan dalam piket sekolah, pengelolaan perpustakaan, pembinaan ekstrakurikuler, atau kegiatan keagamaan/ upacara, dll.
- e. **Testimoni & Kesan:** Kesan dan pesan singkat dari Guru Pamong, Kepala Sekolah, atau perwakilan siswa mengenai kinerja mahasiswa.

- f. **Penutup (*Closing*)**: Ucapan terima kasih kepada pihak sekolah dan kampus, serta komitmen untuk menjadi guru profesional.

3. Aspek Hukum dan Etika Publikasi

- a. **Izin Sekolah**: Pastikan kegiatan perekaman video sudah mendapatkan izin dari pihak manajemen sekolah.
- b. **Perlindungan Anak (Privasi Siswa)**: Hindari mengekspos data pribadi siswa atau merekam tindakan yang kurang pantas. Fokuskan kamera pada interaksi positif proses belajar-mengajar.
- c. **Atribut Resmi**: Mahasiswa wajib mengenakan seragam resmi PPL atau jaket almamater selama proses perekaman kegiatan formal.

4. Platform Publikasi dan Penyimpanan

- a. **YouTube**: Unggah dengan visibilitas 'Publik', gunakan judul yang jelas (Contoh: *Laporan Kegiatan PPL II – [Kelompok] – [Nama Sekolah] – [Tahun]*).
- b. **Media Sosial Kampus/ Pribadi**: Bagikan potongan video (*teaser*) di Instagram *Reels* atau TikTok dengan menandai (*tag*) akun resmi program studi atau kampus.
- c. Seluruh video diunggah untuk penyimpanan dalam **link google drive** kampus dengan aksesibilitas publik (untuk semua orang).

LAMPIRAN

DAFTAR DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN (DPL)

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) II TAHUN AKADEMIK 2026/2027

No.	Nama Dosen	Tempat PPL II	Prodi	NIDN/NIS
1	Cutiana Windri Astuti, M.Pd.	SMPN 4 Ponorogo	PBSI	0721098401
2	Edy Suprayitno, M.Pd.	MAN 1 Ponorogo	PBSI	0705108701
3	Heru Setiawan, M.Pd.	SMK PGRI 1 Ponorogo	PBSI	0725018504
4	Lusy Novitasari, M.Pd.	MAS. Wali Songo, Madiun	PBSI	0714118903
5	Sapta Arif Nur Wahyudin, M.Pd.	MTs. Wali Songo, Madiun	PBSI	0701019405
6	Agus Setiawan, M.Pd.	SMK PGRI 2 Ponorogo	PBSI	0715089304
7	Sri Wahyuni, M.Pd.	SMP Ma'arif 1 Ponorogo	PBSI	0730099602
8	Rita Ristiana, M.Pd.	SMPN 3 Ponorogo	PBSI	0194.25
9	Agus Setiawan, M.Pd.	SMK PGRI 2 Ponorogo	PBSI	0715089304
10	Ratri Harida, M.Pd.	SMPN 4 Ponorogo	PBI	0727058401
11	Tomy Kartika Putra, M.Pd.	SMK PGRI 1 Ponorogo	PBI	0706049502
12	Titin Purwaningtyas, M.Pd.	MAN 1 Ponorogo	PBI	0199.25
13	Fury Yulia Damayanti, M.Pd.	SMP Ma'arif 1 Ponorogo	PBI	0198.25
14	Rohmad Arkam, M.S.I.	Mandiri	PG-PAUD	0718028401
15	Rizki Mustikasari, M.Pd.	RA Muslimat NU 089 Kepatihan	PG-PAUD	0720068805
16	Endang Lestari, M.Pd.	TKIT. Qurrota A'yun II, Ponorogo & RA Wisma Wisnu, Madiun	PG-PAUD	0707017804
17	Dr. Suprpto, M.Pd.	MTs. & MA. Al-Mukarrom, Kauman	PBSI & PBJ	0701098505
18	Serdaniar Ita Dhamina, M.Pd.	SMP Ma'arif 1 Ponorogo	PBJ	0727078809
19	Ahmad Pramudiyanto, M.Pd.	SMK PGRI 1 Ponorogo	PBJ	0714089301

DAFTAR DPL DAN PESERTA PPL II TA. 2026/2027
PRODI PENDIDIKAN BAHASA & SASTRA INDONESIA (PBSI)

Kelompok : 1

DPL : Heru Setiawan, M.Pd.

Lokasi PPL II : SMK PGRI 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882015301	Yofa Elfitra Canaratika	PBSI 2023 A
2	23882015304	Jufita Ferdiana Putri	PBSI 2023 A
3	23882015305	Givara Fayza Putri Azahro	PBSI 2023 A
4	23882015319	Ragil Farisa Diah Sukraeni	PBSI 2023 A
5	23882015342	Rangga Pramuda Ardana	PBSI 2023 A
6	23882015385	Luqi Tamami	PBSI 2023 A
7	23882015426	Candra Rizky Aji Prasetya	PBSI 2023 B
8	23882015346	Winda Astriana	PBSI 2023 B
9	23882015392	Marsantia Yuli Astri	PBSI 2023 B
10	23882015431	Selfi Nur Firdhaturrohmah	PBSI 2023 C
11	23882015469	Ravi Yudita Rizqi Perdana	PBSI 2023 C
12	23882015453	Aska Ade Delano	PBSI 2023 C
13	23882015454	Shofia Nisa' Salsabila	PBSI 2023 C
14	23882015480	Nailil Khususa	PBSI 2023 C
15	23882015462	Ellina Ayu Shavira	PBSI 2023 C

Kelompok : 2

DPL : Agus Setiawan, M.Pd.

Lokasi PPL II : SMK PGRI 2 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882015315	Muhammad Taufik Ihsanudin	PBSI 2023 A
2	23882015351	Yogi Kurniawan Nur Fauzi	PBSI 2023 A
3	23882015328	Evy Uswatun Hasanah	PBSI 2023 A
4	23882015318	Fera Amelia Dwi Rahma	PBSI 2023 A
5	23882015324	Laila Vitratul Janah	PBSI 2023 A
6	23882015433	Zidan Abdullah	PBSI 2023 B
7	23882015397	Lathifan Nadiya Amirulhaq	PBSI 2023 B
8	23882015428	Tri Wulandari	PBSI 2023 C
9	23882015456	Umi Mar'Atus Sholihah	PBSI 2023 C
10	23882015429	Zahra Safira Putri	PBSI 2023 C
11	23882015452	Aulia Vega Atma Putri	PBSI 2023 C
12	23882015438	Olivia Anjarsari	PBSI 2023 C
13	23882015435	Mualif Hidayatulloh	PBSI 2023 C

Kelompok : 3
DPL : Edy Suprayitno, M.Pd.
Lokasi : MAN 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882015299	Kurnia Hayunastiti	PBSI 2023 A
2	23882015311	Aulia Fitriatus Sholikah	PBSI 2023 A
3	23882015320	Rizalatul Musaroh	PBSI 2023 A
4	23882015321	Aziz Khoirul Huda	PBSI 2023 A
5	23882015326	Irfan Awalludin Fitrah	PBSI 2023 A
6	23882015323	Luthfi Lailatul Badriyah	PBSI 2023 A
7	23882015349	Ika Ulfah Fardiyanti	PBSI 2023 B
8	23882015394	Amelda Sukma Wijaya	PBSI 2023 B
9	23882015430	Winarto	PBSI 2023 B
10	23882015432	Widya Karoni	PBSI 2023 C
11	23882015444	Amrisa Febrian Mustafa	PBSI 2023 C
12	23882015482	Anisaul Khoiroh	PBSI 2023 C
13	23882015470	Erni Kartika Ramdhanisa	PBSI 2023 C
14	23882015471	Rizqin Hillan	PBSI 2023 C
15	23882015476	Muhammad Mas'ud Shofiyun Nuhaa	PBSI 2023 C

Kelompok : 4
DPL : Sri Wahyuni, M.Pd.
Lokasi : SMP Ma'arif 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882015303	Binti Rofi'aatul Zumaroh	PBSI 2023 A
2	23882015306	Nafi'a Yumna Syahira	PBSI 2023 A
3	23882015314	Jannaturohma	PBSI 2023 A
4	23882015440	Khoirul Asrofi	PBSI 2023 A
5	23882015340	Muchamad Murghoni Anis	PBSI 2023 A
6	23882015353	Samsudin Surya Adijaya	PBSI 2023 A
7	23882015387	Siti Nurul Aisyah	PBSI 2023 B
8	23882015390	Rosiyah	PBSI 2023 B
9	23882015447	Rindu Seftia	PBSI 2023 C
10	23882015449	Via Qomariatus Solihah	PBSI 2023 C
11	23882015439	Ganda Setiawan	PBSI 2023 C
12	23882015381	Liberti Reni Kharisma	PBSI 2023 D
13	23882015425	Hassa Aulia Maulida	PBSI 2023 D
14	23882015369	Elfian Hadi Saputra	PBSI 2023 D

Kelompok : 5
DPL : Sapta Arif Nur W., M.Pd.
Lokasi : MTs. Wali Songo Kebonsari, Madiun

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882015355	Hindun Mas'Adatur Rofi'Ah	PBSI 2023 D
2	23882015357	Ummi Adhroatul Azizah	PBSI 2023 D
3	23882015359	Hasna Nisa'I Rofifah	PBSI 2023 D
4	23882015362	Nabila Awalinda	PBSI 2023 D
5	23882015363	Anni Jami'Atur Rohmah	PBSI 2023 D
6	23882015365	Aulia Nur Dhiniah	PBSI 2023 D
7	23882015367	Sofrotul Mufidah	PBSI 2023 D
8	23882015371	Alwi Ainurrofi'I	PBSI 2023 D
9	23882015373	Mohammad Irham Maulana	PBSI 2023 D
10	23882015377	Ahmad Alfin Qowamudin	PBSI 2023 D
11	23882015379	Agung Salakhudin	PBSI 2023 D
12	23882015380	Nabila Zhafira	PBSI 2023 D
13	23882015399	Riyadhul Badi'Ah	PBSI 2023 D
14	23882015407	Galih Eko Prastyo	PBSI 2023 D
15	23882015441	Rosida Inzanatin Naza	PBSI 2023 D
16	23882015478	Rohman Ramadhani	PBSI 2023 D
17	23882015479	Maskur Abdullah	PBSI 2023 D

Kelompok : 6
DPL : Lusy Novitasari, M.Pd.
Lokasi : MAS. Wali Songo Kebonsari, Madiun

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882015332	Hesty Qomaria Febrianti	PBSI 2023 D
2	23882015338	Rofiud Baihaqi Al Arof	PBSI 2023 D
3	23882015356	Latifah	PBSI 2023 D
4	23882015358	Ummi Sa'Adah	PBSI 2023 D
5	23882015360	Zanuba Anisatul Mufidah	PBSI 2023 D
6	23882015361	Alfyyatul Azizah	PBSI 2023 D
7	23882015364	Nurul Khasanah	PBSI 2023 D
8	23882015366	Hesti Dwi Astuti	PBSI 2023 D
9	23882015368	Muhammad Ma'Sum Rifa'I	PBSI 2023 D
10	23882015370	Mizan Afandi Rosyad	PBSI 2023 D
11	23882015372	Rico Handriansyah	PBSI 2023 D
12	23882015374	Achmad Affan Ar-Rifai	PBSI 2023 D
13	23882015375	Miftahul Huda	PBSI 2023 D
14	23882015378	Andi Saputra	PBSI 2023 D
15	23882015382	Trisna Almaroh	PBSI 2023 D
16	23882015466	Inayatul 'Aliyyah	PBSI 2023 D

Kelompok : 7
DPL : Dr. Suprpto, M.Pd.
Lokasi : MTs. Al-Mukarrom, Kauman, Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882015336	Fatmi Srirahayu	PBSI 2023 B
2	23882015404	Siti Musdalifah	PBSI 2023 B
3	23882015401	Rini Parlina Wati	PBSI 2023 B
4	23882015409	Richo Andipa Putra Suwedin Siagian	PBSI 2023 B
5	23882015330	Dwi Andriani	PBSI 2023 A

Kelompok : 8
DPL : Dr. Suprpto, M.Pd.
Lokasi : MA. Al-Mukarrom, Kauman, Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882015410	Rikqi Deoarifin	PBSI 2023 B
2	23882015337	Aprilia Fitri	PBSI 2023 B
3	23882015335	Titi Amaria	PBSI 2023 A
4	23882015403	Lutfiana Hikma Sahira	PBSI 2023 B
5	23882015406	Azizatul Munawaroh	PBSI 2023 B

Kelompok : 9
DPL : Rita Ristiana, M.Pd.
Lokasi : SMP 3 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882015331	Dila Frisa Septiana	PBSI 2023 A
2	23882015310	Selviana Indah Ayu Sari	PBSI 2023 A
3	23882015322	Fauzzia Mey Dhini	PBSI 2023 A
4	23882015347	Dimas Saputra	PBSI 2023 A
5	23882015333	Fuji Kurnia Irawati	PBSI 2023 A
6	23882015386	Rio Firdiansyah	PBSI 2023 B
7	23882015411	Dika Wahyu Candra	PBSI 2023 B
8	23882015384	Hilda Helida Suryani	PBSI 2023 B
9	23882015345	Ratih Rudya Santoso	PBSI 2023 B
10	23882015460	Livia Rahmayanti	PBSI 2023 C
11	23882015445	Tifa Nurul Alifah	PBSI 2023 C
12	23882015446	Fajar Adi Nugroho	PBSI 2023 C
13	23882015437	Yessi Dhea Kirani	PBSI 2023 C
14	23882015468	Caprio Gilang Fernanada	PBSI 2023 C

Kelompok : 10
DPL : Cutiana Windri Astuti, M.Pd.
Lokasi : SMP 4 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882015300	Rizky Aulia Labibah	PBSI 2023 A
2	23882015307	Zera Fitria Selfiana	PBSI 2023 A
3	23882015302	Aprolia Heryana Puspasari	PBSI 2023 A
4	23882015350	Januar Pidie Atmoko	PBSI 2023 A
5	23882015316	Ika Nurhidayati	PBSI 2023 A
6	23882015389	Novri Supriyanto	PBSI 2023 B
7	23882015408	Dina Riskiana	PBSI 2023 B
8	23882015393	Siti Nurlaila	PBSI 2023 B
9	23882015400	Alfrico Cahya Primandana	PBSI 2023 B
10	23882015423	Dita Tri Agustina	PBSI 2023 C
11	23882015459	Akbar Ferdiansyah	PBSI 2023 C
12	23882015472	Icha Ade FianPrimadani	PBSI 2023 C
13	23882015436	Yessa Dhea Kirana	PBSI 2023 C
14	23882015461	Putri Maulina Salsabila	PBSI 2023 C

Kelompok : 11
DPL : Cutiana Windri Astuti, M.Pd.
Lokasi : Mandiri

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882015327	Anjah Fikri Aulia Sulthoni	PBSI 2023 A
2	23882015395	Jeferi Dwi Koswoyo	PBSI 2023 B
3	23882015465	Fery Ferdiyanto	PBSI 2023 C
4	23882015405	Ahmad Kushuma	PBSI 2023 B
5	23882015402	Dian Septiani	PBSI 2023 B

DAFTAR DPL DAN PESERTA PPL II TA. 2026/2027
PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS (PBI)

Kelompok : 1
DPL : Tomy Kartika Putra, M.Pd.
Lokasi : SMK PGRI 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882032489	Cicilia Ribka Batubara	PBI 2023 A
2	23882032498	Yesy Wulandari	PBI 2023 A
3	23882032516	Triana Hakim	PBI 2023 A
4	23882032520	Elsa Selvina	PBI 2023 B
5	23882032523	Yanis Tutut Lestari	PBI 2023 B
6	23882032533	Faisalabdullah Zakky	PBI 2023 B
7	23882032534	Krisna Kurniawan	PBI 2023 B
8	23882032535	Chindy Nurul Ayni	PBI 2023 B
9	23882032539	Fitria Wahyuningtyas	PBI 2023 B
10	23882032549	Bella Vipbrysti	PBI 2023 B

Kelompok : 2
DPL : Ratri Harida, M.Pd.
Lokasi : SMPN 4 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882032486	Priscilla Evania Santoso	PBI 2023 A
2	23882032490	Dhe Varadela Ardo	PBI 2023 A
3	23882032493	Nuryana	PBI 2023 A
4	23882032494	Ayu Lestari	PBI 2023 A
5	23882032495	Teo Filus Trisco Adellofes	PBI 2023 A
6	23882032499	Muhammad Bagus Rudy Hartanto	PBI 2023 A
7	23882032521	Ulma Rosalina Malsava Dina	PBI 2023 B
8	23882032540	Aldo Fernando	PBI 2023 B
9	23882032544	Nurmaynis	PBI 2023 B
10	23882032545	Meliza Octaviani	PBI 2023 B
11	23882032550	Isniah Nur Khaula	PBI 2023 B

Kelompok : 3
DPL : Fury Yulia Damayanti, M.Pd.
Lokasi : SMP Ma'arif 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882032492	Cholifatun Ni'sa	PBI 2023 A
2	23882032500	Adriani Khisti	PBI 2023 A
3	23882032507	Rani Sustami	PBI 2023 A
4	23882032508	Asyifa Amelya Putri	PBI 2023 A
5	23882032511	Supita Novi Siam Sari	PBI 2023 A
6	23882032514	Vrea Devi Anggraini	PBI 2023 A
7	23882032518	Siti Munawaroh	PBI 2023 B
8	23882032536	Muhammad 'Ahhad Amrirrosyad	PBI 2023 B
9	23882032542	Sri Mulyaningsih	PBI 2023 B
10	23882032546	Amin Saputri	PBI 2023 B
11	23882032548	Muhammad Arkannur Roziq	PBI 2023 B

Kelompok : 4
DPL : Titin Purwaningtyas, M.Pd.
Lokasi : MAN 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882032487	Viriya Putri Fahma Dina	PBI 2023 A
2	23882032491	Hanin Naimatus Sa'adah	PBI 2023 A
3	23882032497	Putri Calliesta Auriella	PBI 2023 A
4	23882032512	Yoga Dwi Arisky	PBI 2023 A
5	23882032517	Diah Ikhwahyuni	PBI 2023 A
6	23882032519	Luluk Latifa	PBI 2023 B
7	23882032522	Figo Wisnu Oktado	PBI 2023 A
8	23882032532	Basitha Nashiri	PBI 2023 B
9	23882032537	Nur Echsah Wahid Diantoro	PBI 2023 B
10	23882032543	Agriel Wahyu Nugroho	PBI 2023 B

Kelompok : 5
DPL : Ratri Harida, M.Pd.
Lokasi PPL II : Mandiri

No	NPM	Nama	Prodi/Angkt
1	23882032531	Wafak Ulinnuha	PBI 2023 B

DAFTAR DPL DAN PESERTA PPL II TA. 2026/2027
PRODI PENDIDIKAN GURU PAUD (PG-PAUD)

Kelompok : 1
DPL : Rizki Mustikasari, M.Pd.
Lokasi : RA Muslimat NU 089 Kepatihan

No	NPM	Nama Mahasiswa	Program Studi
1	23862070093	Dia Maharani	PG PAUD 2023
2	23862070097	Dewi Mariyam	PG PAUD 2023
3	23862070105	Hana Latifatuazzahroh	PG PAUD 2023
4	23862070107	Nala Zahrotunnisa	PG PAUD 2023
5	23862070108	Sifa Rahmadani	PG PAUD 2023
6	23862070132	Dini	PG PAUD 2023
7	23862070142	Arbaiyah	PG PAUD 2023
8	23862070144	Selvia Julianti	PG PAUD 2023
9	23862070148	Salsabila Helga Putri Larisa	PG PAUD 2023
10	23862070149	Firza Ayu Awindria	PG PAUD 2023
11	23862070150	Riana Puji Lestari	PG PAUD 2023
12	23862070146	Siti Nur Aisah	PG PAUD 2023

Kelompok : 2
DPL : Endang Lestari, M.Pd.
Lokasi : TKIT. Qurrota A'yun II, Kauman, Ponorogo

No	NPM	Nama Mahasiswa	Program Studi
1	23862070147	Sezha Yulifa Meilitasari	PG PAUD 2023
2	23862070154	Tri Astuti Handayani	PG PAUD 2023
3	23862070104	Sara Aprillia Vindari	PG PAUD 2023
4	23862070103	Dila Ayu Firnanda	PG PAUD 2023
5	23862070133	Kharisma Dyah Citra Kirana	PG PAUD 2023
6	23862070102	Lulu'Ul Novajanah	PG PAUD 2023
7	23862070099	Silvia Munayarobii	PG PAUD 2023
8	23862070145	Eka Wariyanti	PG PAUD 2023
9	23862070106	Mila Shintia	PG PAUD 2023
10	23862070101	Nova Fitrianti Mukaromah	PG PAUD 2023

Kelompok : 3
 Sekolah : RA Wisma Wisnu, Balerejo, Madiun
 DPL : Endang Lestari, M.Pd.

No	NPM	Nama Mahasiswa	Program Studi
1	23862070119	Julia Intan Damaiyanti	PG PAUD 2023
2	23862070120	Lailiyatul Nur Khofifah	PG PAUD 2023
3	23862070117	Ichha Dyah Ayu Ningsih	PG PAUD 2023
4	23862070128	Siti Sundari Haibahruningrum	PG PAUD 2023

Kelompok : 4
 Sekolah : Mandiri
 DPL : Rohmad Arkam, M.S.I.

No	NPM	Nama Mahasiswa	Program Studi
1	23862070094	Dwi Anita Ramadianing	PG PAUD 2023
2	23862070098	Deya Cahya Melsandi	PG PAUD 2023
3	23862070137	Desy Lutfiatul Fitriana	PG PAUD 2023
4	23862070139	Wahyuni Finti Fitria	PG PAUD 2023
5	23862070151	Oktavia Ramadhani	PG PAUD 2023
6	23862070152	Laela Nur Halisah	PG PAUD 2023
7	23862070156	Lilis Suryani	PG PAUD 2023

DAFTAR DPL DAN PESERTA PPL II TA. 2026/2027
PRODI PENDIDIKAN BAHASA JAWA (PBJ)

Kelompok : 1
DPL : Ahmad Pramudiyanto, M.Pd.
Lokasi : SMK PGRI 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882820119	Yayuk Siamdari	PBJ 2023
2	23882820120	Nur Intan Natasha	PBJ 2023
3	23882820121	Dyah Ayu Kurniawati	PBJ 2023
4	23882820122	Lilis Duwiana	PBJ 2023
5	23882820123	Shahihain Qoulun Nazha Laila	PBJ 2023
6	23882820132	Nayaka Among Cendekia	PBJ 2023
7	23882820133	Icha Valen Issalsabela	PBJ 2023
8	23882820134	Ni'Matussholikhah	PBJ 2023
9	23882820151	Lazuardi Firdaus Dwi Nanda	PBJ 2023
10	23882820127	Afriliana Nur Haliza	PBJ 2023
11	23882820128	Leyla Putri Nurjanah	PBJ 2023

Kelompok : 2
DPL : Serdaniar Ita Dhamina, M.Pd.
Lokasi : SMP Ma'arif 1 Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882820130	Laili Nur Istiqomah	PBJ 2023
2	23882820131	Asep Sulistyo Budi	PBJ 2023
3	23882820148	Nisa Qurrota A'Yun	PBJ 2023
4	23882820149	Putri Lutfiana Azka Sabila	PBJ 2023
5	23882820150	Gandi Setiawan	PBJ 2023
6	23882820152	Alfaridzky Purbaya	PBJ 2023
7	23882820154	Diah Ayu Putri Patmawati	PBJ 2023
8	23882820155	Mukhamad Khomarudin	PBJ 2023
9	23882820156	Mukhamad Khomari	PBJ 2023

Kelompok : 3
DPL : Dr. Supapto, M.Pd.
Lokasi : Mts. Al-Mukarrom, Kauman, Ponorogo

No.	NPM	Nama	Prodi/ Angkt.
1	23882820124	Kunti Siftakaromah	PBJ 2023
2	23882820125	Pranita Yuriatur Rosidah	PBJ 2023
3	23882820126	Alfi Ni'Amah	PBJ 2023
4	23882820135	Nanda Nur Alwi Mei Saputra	PBJ 2023
5	23882820136	Muhammad Rizqi Aldi Nugroho	PBJ 2023

Kelompok : 4

DPL : Dr. Suprpto, M.Pd.

Lokasi PPL II : Mandiri

No	NPM	Nama	Prodi/Angkt
1	23882820153	Muhammad Bayu Nur Patoni	PBJ 2023
2	23882820146	S. Sigit Prasajo	PBJ 2023
3	23882820158	Rima Tri Pratiwi	PBJ 2023



SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA

STKIP PGRI PONOROGO

Jl. Ukel No. 39 Kertosari Telp./Fax. (0352) 481841-485809
Website: stkippgriponorogo.ac.id, e-mail: stkippgripo@yahoo.co.id

LEMBAR OBSERVASI
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) II
(diisi oleh guru pamong)

Nama Mahasiswa : _____
NPM : _____
Sekolah Praktikan : _____
Mata Pelajaran : _____
Kompetensi Dasar : _____
Kelas : _____
Jam ke : _____
Hari/tanggal : _____

A. Persiapan Mengajar

No	Uraian	Deskripsi Kemampuan
1	Teknik menjabarkan Kompetensi Dasar ke dalam indikator	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____
2	Teknik menghubungkan indikator dengan perencanaan Materi, Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), instrument	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____

	pembelajaran, dan penilaian	
--	-----------------------------	--

B. Pelaksanaan Pelajaran

No	Uraian	Deskripsi Kemampuan
1	Keterampilan Membuka dan Menutup Pelajaran	
2	Keterampilan Menjelaskan Materi	
3	Keterampilan mengadakan variasi (Strategi dan gaya mengajar)	
4	Keterampilan Bertanya	
5	Keterampilan Memberi Penguatan	

6	Keterampilan Mengelola Kelas	
7	Ketepatan Penggunaan media/instrumen pembelajaran	
8	Cara menyelenggarakan evaluasi hasil belajar	

C. Kritik dan Saran

_____,
Guru Pamong,



SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA

STKIP PGRI PONOROGO

Jl. Ukel No. 39 Kertosari Telp./Fax. (0352) 481841-485809
Website: stkipgriponorogo.ac.id, e-mail: stkipgriponorogo@yahoo.co.id

LEMBAR OBSERVASI
PROSES PEMBELAJARAN TEMAN SEJAWAT
(diisi oleh mahasiswa)

Hari/Tanggal : _____, _____
Kelas : _____
Jam ke : _____
Mata pelajaran : _____
Kompetensi Dasar : _____
Pengajar : _____

KOMPONEN		DESKRIPSI
A.	Keterampilan Dasar Pembelajaran	
	1. Teknik membuka pelajaran	_____ _____ _____ _____ _____
	2. Teknik menjelaskan materi	_____ _____ _____ _____ _____
	3. Cara mengadakan variasi pembelajaran	_____ _____ _____ _____ _____
	4. Pemberian penguatan	_____ _____ _____ _____

	5. Teknik bertanya pada siswa	
B.	Metode	
	1. Metode yang digunakan	
	2. Cara menerapkan metode	
C.	Media	
	1. Media yang digunakan dalam pembelajaran	
	2. Pengelolaan waktu	
D.	KBM	
	1. Pengaturan kegiatan belajar	
	2. Pengelolaan waktu	

E.	Gaya mengajar guru	
F.	Aktivitas siswa dalam belajar	

Observer,



SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA

STKIP PGRI PONOROGO

Jl. Ukel No. 39 Kertosari Telp./Fax. (0352) 481841-485809
Website: stkipgriponorogo.ac.id, e-mail: stkipgriponorogo@yahoo.co.id

FORM PENILAIAN UJIAN PPL II
STKIP PGRI PONOROGO

Nama : _____
NPM : _____
Sekolah Praktikan : _____

No.	ASPEK YANG DINILAI	SKOR			
1.	Teknik menjabarkan Kompetensi Dasar ke dalam Indikator	1	2	3	4
2.	Teknik menghubungkan indikator dengan perencanaan materi, Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), alat pelajaran, dan penilaian	1	2	3	4
3.	Keterampilan membuka dan menutup pelajaran	1	2	3	4
4.	Keterampilan menjelaskan materi	1	2	3	4
5.	Keterampilan mengadakan variasi (strategi dan gaya mengajar)	1	2	3	4
6.	Keterampilan bertanya	1	2	3	4
7.	Keterampilan memberi penguatan	1	2	3	4
8.	Keterampilan mengelola kelas	1	2	3	4
9.	Ketepatan penggunaan media/instrumen pembelajaran	1	2	3	4
10.	Cara menyelenggarakan evaluasi hasil belajar	1	2	3	4
JUMLAH					

Catatan : 1 = kurang, 2 = cukup, 3 = baik, 4 = baik sekali

Nilai: $\frac{\text{Skor total}}{4} \times 10$ = _____ 10 = _____ (_____)

PENILAIAN KESIMPULAN PENGUJI I DAN II

Penilaian penguji I : _____ Ponorogo,

Penilaian penguji II : _____
Jumlah _____ Penguji I/II
Nilai akhir _____ (_____)
(_____)

KETERANGAN:

RENTANGAN SKOR: 1-4

TRANSFORMASI SKOR MENJADI NILAI:

80-100	=	A	50-59	=	D
70-79	=	B	< 49	=	E
60-69	=	C			



KARTU BIMBINGAN PPL II

Nama Mahasiswa : _____
Program Studi : _____
Nomor Pokok Mahasiswa : _____
Tempat PPL II : _____
Dosen Pembimbing Lapangan : _____
Guru Pamong : _____

No.	Hari/Tanggal	Materi Bimbingan	TTD
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			

Ketua Program Studi,

Dosen Pembimbing Lapangan,

**LAPORAN AKHIR
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) II**

JUDUL ESAI



Nama : Andi Widodo
NPM : 12345678910
Program Studi/Angkt.: PBSI R/A 2021
Sekolah Praktikan : SMAN 4 Ponorogo

**SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA
STKIP PGRI PONOROGO
2025**

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan ini telah disetujui untuk diajukan sebagai laporan akhir kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) II mahasiswa atas nama:

Nama : Andi Widodo
NPM : 12345678910
Program Studi/Angk. : PBSI A 2022
Sekolah Praktikan : SMA N 4 Ponorogo
Judul : ...

Ponorogo,

Dosen Pembimbing Lapangan,

Guru Pamong,

Nama Lengkap dan Gelar
NIP/NIS.

Nama Lengkap dan Gelar
NIP/NIK.

Mengetahui,
Kaprodi PBSI

Nama Lengkap dan Gelar
NIP/NIS.

FORMAT ESAI

JUDUL (Maksimal 12 kata, Bold, Kapital)

Nama Mahasiswa
email aktif

Paragraf pertama merupakan bagian **pendahuluan** yang memuat tentang latar belakang kegiatan, gambaran umum sekolah/ madrasah tempat mahasiswa melakukan kegiatan PPL II. Bagian pendahuluan ini ditulis maksimal dalam 2 paragraf. Dalam setiap paragraf, minimal terdiri dari 7 kalimat. Penulisan menggunakan Bahasa Indonesia baku sesuai dengan Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia yang berlaku. Gunakan bahasa yang runtut dan logis untuk mendeskripsikan aspek penting dan menonjol yang dialami/ditemukan selama berkegiatan PPL II.

Paragraf selanjutnya merupakan bagian **inti**. Pada bagian ini, difokuskan pada deskripsi tentang pelaksanaan praktik. Deskripsi dapat diawali dari penjelasan tentang kegiatan observasi, koordinasi, bimbingan sampai pada tahap praktik. Uraikan temuan atau hal-hal yang menonjol, unik, dan inspiratif selama mengikuti kegiatan PPL II. Uraikan juga tentang strategi, metode, media pembelajaran, serta evaluasi yang digunakan pada saat praktik mengajar. Bagian inti dapat dituliskan dalam beberapa paragraf.

Bagian selanjutnya adalah **penutup**. Pada bagian ini, uraikan tentang kesan, saran, pesan dan kesimpulan selama mengikuti PPL II. Bagian penutup dapat dituliskan maksimal 2 paragraf. Secara utuh, isi tulisan tidak terdiri dari sub bab terpisah, tetapi merupakan rangkaian kesatuan sebuah esai. Tulisan merupakan karya asli mahasiswa dan bebas dari unsur plagiarisme.



SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA

STKIP PGRI PONOROGO

Jalan Ukel Nomor 39 Telp./Fax. (0352) 481841-485809 Ponorogo 63491
e-mail: stkippgripo@yahoo.co.id, website:www.stkippgripo.ac.id

JADWAL KEGIATAN PPL II TAHUN AKADEMIK 2026/2027
MAHASISWA ANGKATAN 2023

No	Hari/Tanggal	Waktu	Materi	Tempat	Pemateri/PJ
1	Rabu, 22 Juli 2026	07.30-08.00	Registrasi peserta	Graha Saraswati	Panitia
		08.00-08.30	Pembukaan	Graha Saraswati	Panitia
		08.30-09.30	Penjelasan umum tentang PPL II Tahun Akademik 2026/2027	Graha Saraswati	Dr. Suprpto, M.Pd.
		09.30-10.30	Etika dan komunikasi	Graha Saraswati	Rohmad Arkam, M.S.I.
		10.30-12.00	Media dan strategi pembelajaran	Graha Saraswati	Cutiana Windri A., M.Pd. Ratri Harida, M.Pd.
		12.00-13.00	ISTIRAHAT		
		13.00-15.00	Praktik penyusunan perangkat pembelajaran	Ruang Kelas	Panel pemateri eksternal <i>Breakout room</i>
2	Kamis, 23 Juli 2026	08.00-11.00	Praktik mengajar	Ruang Kelas	DPL
		11.00-12.00	Evaluasi Praktik mengajar & penutupan	Ruang Kelas	DPL
		12.00-13.00	ISTIRAHAT		
		13.00-14.30	Persiapan observasi lapangan	Ruang kelas	DPL
3	Senin-Sabtu, 27 Juli - 1 Agustus 2026	08.00-14.00	Konsultasi, koordinasi, observasi dan bimbingan pra pelaksanaan	Kampus & Sekolah praktikan	DPL dan Guru Pamong
4	Senin 3 Agustus 2026	07.00-selesai	Penyerahan mahasiswa ke sekolah latihan	Sekolah praktikan	DPL dan Guru Pamong
5	Senin-Sabtu, 3 Agsts. -5 Sept. 2026	07.00-selesai	Pelaksanaan PPL II	Sekolah praktikan	DPL dan Guru Pamong
6	Senin-Sabtu, 31 Agsts.-5 Sept. 2026	07.00-selesai	Ujian PPL II	Sekolah praktikan	DPL dan Guru Pamong
7	7 Sept. 2026	07.00-selesai	Penutupan PPL II (tentative)	Sekolah praktikan	DPL dan Guru Pamong
8	19 Sept. 2026	08.00 – 15.00	Batas akhir penyerahan laporan PPL II	Prodi	Mahasiswa
9	30 Sept. 2026	10.00 – 15.00	Penyerahan nilai akhir PPL II ke Prodi dan batas akhir	Prodi	DPL

*Catatan: Jadwal kegiatan bersifat tentatif, dapat disesuaikan dengan situasi dan kondisi di lapangan.

Ponorogo, 15 Juli 2026
Ketua,



DPL Ahmad Nur Ismail, M.Pd.I.
N/S. 0180.22